ООО «Комплексная автоматизация бизнеса» Рабочая документация Контракт № 0133200001724002301 от 18.11.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Комплексная автоматизация бизнеса»

____/ В.Л. Бубнов

« » декабря 2024 г.

______/ «____» декабря 2024 г.

ПОДСИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «РЕГИОНАЛЬНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ» «СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ»

Руководство пользователя.

Часть З

«Автоматизированное рабочее место Диспетчер направлений»

2024

Линия консультаций Служба технической поддержки

+7(473)2332442

Для пользователей Подсистемы Государственной информационной системы «Региональная медицинская информационная система системы здравоохранения Ивановской области» «Скорая медицинская помощь» (далее – Система) услуги линии консультаций предоставляются по телефону и электронному адресу службы технической поддержки.

Получение консультаций возможно только для зарегистрированных пользователей программного продукта.

В стоимость комплекта поставки программного продукта включено обслуживание по линии консультаций.

Обращаясь к линии консультаций, следует находиться рядом со своим компьютером, иметь под рукой настоящее руководство. Желательно заранее уточнить типы используемого компьютера и принтера.

Набрав телефон линии консультаций, Вы должны услышать ответ дежурного сотрудника. После этого сообщите наименование вашей организации, наименование программного продукта и, возможно, другую регистрационную информацию по запросу сотрудника линии консультаций.

Отвечая на возникшие у Вас вопросы, дежурный сотрудник может воспроизвести возникшую ситуацию на своем компьютере. Дежурный сотрудник даст Вам рекомендации сразу же, в сложных ситуациях – после согласования решения с системными аналитиками и разработчиками. Работа линии консультаций регистрируется, поэтому при повторных обращениях по сложным проблемам Вы можете ссылаться на дату и время предыдущего разговора.

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	4
1. Условия выполнения программы	5
2. Автоматизированное рабочее место Диспетчер направлений	6
2.1. Рабочее место	6
2.1.1. Состояния вызовов скорой медицинской помощи	
2.1.2. Состояния бригад скорой медицинской помощи	14
2.1.3. Состояния автомобилей скорой медицинской помощи	15
2.2. Управление вызовами и бригадами скорой медицинской помощи	
2.3. Работа с картой мониторинга	40
2.4. Оперативное планирование и пересменка	45
2.4.1. Оперативное планирование бригад	46
2.4.2. Оперативное планирование автомобилей	49
2.4.3. Пересменка	51
2.4.4. Планирование оперативной смены	52
2.5. Управление неотложными вызовами	55
3. Действия при нештатных ситуациях	58
3.1. Работа с выгрузкой оперативной обстановки	58
3.2. Порядок оказания консультаций и обращения в службу технической	
поддержки	
1 11 1	

АННОТАЦИЯ

Настоящее руководство описывает основы работы пользователей в Подсистеме Государственной информационной системы «Региональная медицинская информационная система системы здравоохранения Ивановской области» «Скорая медицинская помощь», а именно автоматизированное рабочее место Диспетчера направлений (далее – АРМ Диспетчера направлений).

Программа предназначена для автоматизации оперативного учета и управления на станциях скорой медицинской помощи и в других медицинских организациях схожего рода деятельности. Система позволяет автоматизировать весь технологический процесс работы: от приема и распределения вызовов до статистической обработки информации и оценки эффективности функционирования учреждения.

В руководстве излагаются принципы практической работы с программой, в приводимых примерах используются данные демонстрационной базы.

Состав и функциональные возможности программы постоянно дорабатываются с учетом пожеланий заказчиков, а также вследствие изменений текущего законодательства, регламентирующего методологию ведения общего и отраслевого учета. В связи с этим, функционирующая программа может несколько отличаться от версии, описываемой в данном руководстве. Все возникшие изменения отражаются в отдельных файлах. Для выполнения программы необходимо соблюдение следующих минимальных требований:

А) серверная площадка, виртуальный сервер, в состав которого входят:

1) система управления базами данных PostgreSQL x64, версии 10.5-24.1С;

2) сервер приложений 1С: Предприятие 8.3 (8.3.22.2239);

Б) рабочее место (обеспечивается медицинской организацией):

1) персональный компьютер (в составе АРМ пользователя), в состав которого входят:

- операционная система (Microsoft Windows версии не ниже XP SP3, Alt Linux Med72 или Ubuntu 18.04.);

- платформа 1С, версии 8.3.22.2239;

2) мобильное устройство на операционной системе Android, версии не ниже 9.

Использование данной программы возможно только при наличии у пользователя правомерно приобретенной основной платформы «1С:Предприятие 8.3» и новее.

2. АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО ДИСПЕТЧЕР НАПРАВЛЕНИЙ

Автоматизированное рабочее место Диспетчер направлений (далее АРМ Диспетчер направлений) предназначено для оперативного управления бригадами доступных подстанций в процессе их назначения и обслуживания вызовов.

Основные функции:

- обработка вызовов и оперативное управление бригадами СМП (полная диспетчеризация от момента поступления до момента завершения вызова: назначение бригады на вызов, контроль получения вызова бригадой на мобильное устройство, и т.д.);

- визуальное и звуковое оповещение о событиях оперативной обстановки;

- цветовое кодирование вызовов и бригад в зависимости от их состояния;

- мониторинг оперативной обстановки, состояний вызовов и бригад всех или выбранных подстанций;

- перераспределение вызовов с одной подстанции на другую.

2.1. Рабочее место

Для начала работы Диспетчеру направлений необходимо выполнить вход в Систему под пользователем *«Диспетчер направлений»*, перейти в подсистему *«Вызовы»* и выбрать раздел *«Диспетчеризация»* (рис. 2.1). Диспетчеризация также доступна и в подсистеме *«Бригады»* (рис. 2.2).

A	испетчеризация	Оповещения о происшествиях	Отчеты
Д	испетчеризация на подстанции	Оповещения о происшествиях	Журнал записи вызовов СМП
A	рхив вызовов	Ведомства оповещений о происшествиях	Журнал вызовов за смену
К	онтроль возврата карт	Журнал оповещений	Журнал оповещений
0	шибки при передаче в НМП	Места приобретения яда(СЭС)	Все отчеты по вызовам
2		Обстоятельства отравления(СЭС)	Дополнительные отчеты
0	ТЛОЖЕННЫЕ ВЫЗОВЫ	Оповещение в Роспотребнадзор	
Π	ередача вызова в другую МО	События ЧП	Сервис
C	нятие ЭКГ		
C	опроводительные листы	См. также	
Φ	изические лица	Происшествия из Системы 112	Табло работы станции
		•	табло работы диспетчеров

Рисунок 2.1 – Доступ к рабочему месту Диспетчера направлений в подсистеме «Вызовы»

Расписание отложенных вызовов



Рисунок 2.2 – Доступ к рабочему месту Диспетчера направлений в подсистеме «Бригады»

Рабочая область условно состоит из двух таблиц: данные состояний обслуживаемых вызовов и данные статусов работающих в смену бригад и автомобилей (рис. 2.3).

7

+	🗧 🔶 🏠 Управление бригадами (УСТАНОВЛЕН ФИЛЬТР!)												
112	\$	C	95	<u>-</u>	Переданы на	ст. врача				Нов. вызовы: 0	Уведомления	0 06 де	L harso
🕀 Bi	ызов	6.	Заявка на	вызов	Все: 3 При	няты: Назначень	: В пути: :	2 На месте: 1	Транспортировка:	В неотложке: Заде	ержки: 2 Отложен	ные: Архив за 24 ч.:	Q
¢		112	🖌 Принят		↓ Номер	Π/C	Срочность	Повод	Профиль (реко	Стадия	Адрес	Бригада	
				12:17	65	Подстанция №1	3	аритмия, н	лин	Выехала	(123)	Бригада №1	
				12:55	51	Подстанция №1	4	плохо, неи	ФЕЛ	На вызове		Бригада №9	
			# 📒	12:56	52	Подстанция №1	3	б/созн. (вы		Выехала	£.,	Бригада №1	
	Выезд	а [Alt+1 🕂 Бри] Iraдa (Ctrl+1)	Прибыти	не [Alt+2]) Транспорт-ка юбили <u>Все: 3 С</u>	[Alt+3] (Обслужен [А Приняли вызов: -	tt+Q]	Отказ [Alt+W]	Отозвать [Alt	+E] Смена п/с (б	ă ▲ ▼ ¥ риг.) [Alt+R]
Cò			Π/C	Профи	пь Бригада	Старший	Сме	ена Ст	атус	В статусе, мин	Комментар	рий Адрес	
•			Подстанция	ФЕЛ	Бригада	Nº1	Дне	евная	В пути				
			Подстанция	ФЕЛ	Бригада	Nº5	дне	евная	Прием пищи		2		
			-		-				A REAL PROPERTY AND A REAL				
			Подстанция	ФЕЛ	Бригада	№9 ФАМИЛИ	Я ФЕ Дне	вная	На вызове		1		
- •		2/4 6	Подстанция	ФЕЛ	Бригада	№9 ФАМИЛИ *=1+3)	Я ФЕ Дне		Ha BU30B6	+E) Repure	1		

Рисунок 2.3 – Рабочее место Диспетчера направлений

Для удобства работы Диспетчер направлений предусмотрена возможность

₽

настройки рабочей области через кнопку «*Настройка окна диспетчеризации*» на панели команд (рис. 2.4).



Рисунок 2.4 – Общая панель команд формы управления

«*Настройка окна диспетчеризации*» Содержит настройки представления данных и информирования в рабочей области Диспетчера направлений. Список общих настроек представлен на рис. 2.5.

A Ha	стройка окна	диспетчеризации	Ċ	•••		×			
👼 Cox	ранить и закрыть	Закрыть							
Общее	Панель вызовов	Панель бригад и автомобилей							
🗸 Откл	пючить звук								
Управляет звуковыми оповещениями.									
Пока	азать устаревшие да	инные							
Включа	ет показ в списках в	ызовов и бригад данные старше недели.							
🗹 Пока	Показать дополнительную информацию								
Отобрах	— Отображить строку с информацией о количесте вызовов и бригад.								
Bep	тикальная компонов	ка							
Управля панель в сброшен	чет расположением г вызовов и панель бр нном - одина под дру	панелей. При установленном флаге игад будут расположены рядом. При гой.							
Ото	бражать бригады								
Управля	нет видимостью пане	ели бригад и автомобилей.							
Ото	бражать вызовы								
Управля	ает видимостью пане	али вызовов.							
Обш	ие доступные напра	вления для списка вызовов и бригад							
Видимо включен	сть доступных подст нным для отображен	анций для управления бригадами по ия подстанциям для списка вызовов.							

Рисунок 2.5 – Общие настройки окна диспетчеризации

Переключение вида компоновки данных в вертикальный режим просмотра выполняется путем установления отметки *«Вертикальная компоновка»*. Внешний вид рабочей области с такой настройкой представлен на рис. 2.6.

←	• 5		рав	пение бр	оигадам	и (У	СТАНОЕ	ЗЛЕН ФИЛЬТР	!)										I :	×
112	¢	3	91	11	<u>-</u>	Перед	даны на ст.	врача					Н	юв. в	ызовы: <u>0</u>	Уведомлени	ія: <u>0</u> 🤇	06 ден	11:37	
🕀 Вы	30B	6.	3	аявка на в	ызов								• 0	Бри	гада (Ctrl+1)	🛱 План	📑 Автомобил	и		
Bce: 3	Прин	іяты:	Ha	значены:	- <u>В пути</u>	2	а месте: 1	_ Транспортировк	а: В не	отложке: Задеря	<u>кки: 2</u>	Bce: 3	Свобо,	дные	Приняли вы	30B: B 1	<u>тути: 1 На ме</u>	сте: 1 <u>Тран</u>	портировка	
Q												G			П/С	Профиль	Бригада	Старш	1Й	c
Ą		112	#	Принят		Ļ	Номер	Π/C	Срочность	ь Повод	Профил	•			Подстанция	ФЕЛ	Бригада №1	hzman	KUMA	Ĺ
					12:17		65	Подстанция №1	3	аритмия, н	ЛИН				Подстанция	ФЕЛ	Бригада №5	00001		Ļ
					12:55		51	Подстанция №1	4	плохо, неи	ФЕЛ				Подстанция	ФЕЛ	Бригада №9	ФАМИЛ	IN <mark>Я Ф</mark> Е	L
			H		12:56		52	Подстанция №1	3	б/созн. (вы										
																				_
-									2											E
	В	ыезд [Alt+1]			Г	Трибытие	[Alt+2]	Т	ранспорт-ка [Alt+3]		Уста	новить а	а/м бј	рига Сн	ять с линии	(Ctrl+3)	Отправить	(Ctrl+4)	
0	бслуже	ен [Alt+	Q]	$) \subset$	Отказ [А	lt+W]	\Box	Отозвать [Alt	+E]	Смена п/с (бриг.)	[Alt+)	С	Терерыв	(Ctrl-	+5) Ber	онуть с пере	рыва (Пересменк	a (Ctrl+R))

Рисунок 2.6 – Вертикальная компоновка данных в АРМ Диспетчера направлений

Настроить отображение панели вызовов, а также состав колонок, таблиц и правил сортировки данных можно через вкладку «Панель вызовов», настроить

панель бригад и автомобилей, соответственно через вкладку «Панель бригад и автомобилей» (рис. 2.7). По кнопке 🔊 выполняется утановка настроек по умолчанию.

☆ Настройка окна диспетчеризации *		0	
Сохранить и закрыть			
Общее Панель вызовов Панель бригад и автомобилей			
Отображаемые подстанции:	Настройка колонок списка:		
⊚ 🗹 1, БУЗ "ССМП"	Ребенок		*
2, Амбулатория	Есть уведомление		
✓ 2, Подстанция №1	Признак ожидания подтверждения от МУ		
⊝ 🗹 2, Подстанция №2	Вызов 112		
✓ 2, ППБ №1	📃 Есть файлы		
🗹 2, ППБ №2	Пошат		•
🖂 🗹 1, Районная ССМП	Поля сортировки:		
2, Районная подстанция			
⊙1, ССМП Новая	Стадия обработки По возра	станию	-
1, Новая подстанция	Срочность вызова По возра	станию	
	Дата документа По возра	станию	
	Время приема вызова По возра	станию	
	Подстанция По возра	станию	

Рисунок 2.7 – Разделы настроек таблиц управления вызовами и бригадами по подстанциям

В случае, если переданные бригадам вызовы в течение заданного количества времени не получили подтверждения с мобильных устройств, всплывает уведомление о наличии неподтвержденных вызовов (рис. 2.8). «Вызовы ожидающие

подтверждения» — команда перехода к просмотру данных вызовов, с невыполненным подтверждением установки статуса на мобильном устройстве.



Вызовы ожидающие подтверждения Вызовы ожидающие подтверждения с мобильных устройств

Рисунок 2.8 – Всплывающее уведомление

При использовании настройки блокирующих уведомлений у пользователя APM Диспетчера направлений автоматически открывается форма списка вызовов, прием которых не подтвержден на мобильном устройстве бригады (рис. 2.9).

🗸 Подтвердить выполнение 🛛 🔀 Отозв	ать 👫 🖓	Еще -		
Номер	Старший бригады	Смена		
Время приема вызова	Профиль бригады	Стадия		
Подстанция	Удалить автомобиль			
2		Дневная		
03.06.2022 12:27:31	Φ	Передан бригаде		
Chille Upgropoper				

Рисунок 2.9 – Список вызовов, ожидающих подтверждения на мобильных устройствах

— переход к карте мониторинга для просмотра актуальной информации на карте местности.

— перенос установленных для управления фильтров по доступным направлениям вызовов и бригад на карту мониторинга.

— меню-органайзер, содержит команды для создания пользовательского напоминания в Системе о событии или действии: *«Напомнить»* и *«Напомнить по вызову»* в выбранное время.

Нов. вызовы (Новые вызовы) – показывает количество новых непросмотренных зарегистрированных вызовов в Системе по доступным направлениям пользователя (рис. 2.10).

Уведомления – показывает количество новых, непросмотренных пользователем, уведомлений по вызовам в списке (рис. 2.10).

Нов. вызовы: 4 Уведомления: 2

Рисунок 2.10 – Счетчики новых данных в списке вызовов

Информационное табло – показывает количественные данные по превышениям оперативных показателей (рис. 2.11). Видимость панели включается на форме настроек окна «Показать дополнительную информацию».

• Просроченные вызовы: 7 | Превышено опер. время: 3 | Бригад не отозвано: 0 | Бригад не снято с линии: 18 | Авто не снято с линии: 18

Рисунок 2.11 – Строка состояния превышений показателей

2.1.1. Состояния вызовов скорой медицинской помощи

Вызов — создание нового талона вызова.

Подменю копирования вызова — команда с выбором вида копирования данных: только данные повода к вызову и места вызова [F9], копирование с данными пациента [Shift+F9]; копирование талона с исходным временем приема вызова [Ctrl+F9] (рис. 2.12). Данные переносятся из выбранного в списке талона, за исключением номера линии и данных сотрудника, принявшего вызов.

🔒 Вызов	• •	Заявка на вызов	Все: 8 Прин	няты: 6 Назначен	
i.	6 1	Скопировать		F9	
	6	Скопировать талон (с ф	из. лицом)	Shift+F9	
	5	Скопировать талон (со в	зременем)	Ctrl+F9	
ж 2.12 — Фун	кции	создания нового та	алона вызов	а путем копиг)(

Рисунок 2.12 — Функции создания нового талона вызова путем копирования выбранного в списке

Заявка на вызов — открытие формы создания заявки на вызов (рис.2.13).

Заявка на об	бслуживание (создание)			: 🗆 X
Записать и зак	рыть Записать			Еще -
Краткое описание:			Плановая дата: :	
Повод:	дежурство на массовых мероприятиях		- = ×	
Комментарий:				
Адрес вызова:	· · · · ·			
Место вызова:	Общественное место			•
ФИО больного:				
Дата рождения:	📾 Возраст: - лет -		мес дней Пол: нет м ж	
Вид вызова:	Первичный			- D
Тел. контактный:				
Описание:		33	поля заполняются автоматич	ески
Организация:		•	Принял:	. ₽
Подстанция:	•	þ	APM:	• 0
Ответственный:		-		

Рисунок 2.13 – Форма создания заявки на вызов (пример)

В талоне вызова, созданного по заявке, отображается время регистрации заявки – «*Принял обращение*», и время создания талона – «*Принят*». При этом в поле «*Принял*» будут указаны данные Диспетчера или Старшего врача, который зарегистрировал заявку на вызов.

☆ Талон вызс	ва №32 от 18.09.2023		<i>∂</i> : □
Основное Обрац	ения КВ История изменений Контроль качества ЭКГ	Госпитализация (114/у) Актив/НМП Файлы ЭМД История опроса Замечания Уведомления Контактная I	информация Оповещения КВ
Провести и за Вызов	рыть Провести С 🗗 🕈 Отложит	о вызов (Alt+A) 🗘 Создать заявку на вызов 🔓 Пе	ечать 👻 🚺 Еще 🗸
Создать обра	цение (F7) Редактировать без обращения		13:41
Номер:	32 Дата: 18.09.2023 Время:	13:40:04 Амбулаторный	Принят
Повод:	дежурство на массовых мероприятиях	=х 4 Категория:	×
Комментарий:			⇒ 41
Адрес вызова:			× 🆿 🍇 🕅
Доп. инф:		🔺 Подъезд: Этаж: Код под	ьезда:
Место вызова:	Общественное место	×	
ЛПУ по адресу:		√	2
ФИО:			🔺 🕙 🖤 📭
Дата рождения:	Возраст: - лет - мес.	- дней Пол: Нет М Ж	
Заявитель:		Гел.: Талона вызова. Сонтактный:	S.
Вид вызова:	Первичный регис	сма трации вки "Принят"	
Подстанция:	Подстанция №1	Организация ВУЗ "ССМП" Сектор:	
Принял:	ФИО Диспетчера или Старшего врача	АРМ: 12иния №1	
🕕 Принял обј	ащение ФИО Диспетчера или Старшего врача 18/09 10	:36. Принят 18/09 13:40.	
Гаb - Следующее Shift+Tab - Преды,	юле F7 - Создать обращение Alt+V - Пок уущее Alt+Q - Открыть опросник Alt+S - Пер	азать вызов на карте Б4 - Открыть список выбора Аlt+R - Поиск повторных едать на старшего врача Ctrl+Enter - Записать и закрыть вызовов	

Рисунок 2.14 – Пример талона вызова, созданного по заявке

Примечание: При использовании настройки «Автоматическое создание вызовов по заявкам и активных вызовов» включается/выключается регламентное задание на создание активных вызовов и вызовов по заявкам. При **выключенной** настройке у Диспетчера будет появляться уведомление о вызовах, требующих создания талона.

На рис. 2.15 представлены фильтры таблицы состояний вызовов, с помощью которых можно отобрать вызовы в списке по соответствующей стадии обработки, нажав левой кнопкой мыши на наименование. В содержании наименования показано количество объектов, что соответствует его наполнению. Здесь же присутствует отбор списков по превышениям оперативного времени реагирования или выполнения вызова («Задержки») и доступ к просмотру «Архива за последние 24 часа».

Все: --- | Приняты: --- | Назначены: --- | В пути: --- | На месте: --- | Транспортировка: --- | В неотложке: 1 | Задержки: --- | Архив за 24 ч.: ---

Рисунок 2.15 – Фильтры таблицы состояний вызовов

Вызовы с полученные из Системы 112 отображаются в списке вызовов с признаком источника получения (рис. 2.16).

Зызовы	Обращени	я			
Период: (c 15.06.22 (1	7:00) по 16.06.22 ((<u>00:00)</u> Повод	ц: дтп 🕲	
Срочнос	сть	Дата 🕴	Принят	Повод	🐓 🔟 🇘
🗐 Экс	тр <mark>енная</mark>	15.06.2022	17:27	дтп	112
💷 Экст	тренная	15.06.2022	17:27	дтп	112
🗐 Экс	тренная	15.06.2022	17:28	дтп	112
🗐 Экс	тренная	15.06.2022	17:28	дтп	112
🗐 Экс	тренная	15.06.2022	17:28	дтп	112 📖
🗐 Экст	тренная	15.06.2022	17:38	ДТП	112

Рисунок 2.16 – Отображения признаков 112 в списке вызовов

2.1.2. Состояния бригад скорой медицинской помощи

Окно состояния бригад СМП делится на панель задач и таблицу состояний бригад (рис. 2.17).

	◆ ● Бригада (Ctrl+1)											
G	2	П/С ↓	Профиль	Бригада	Старший	Смена	Статус	В статусе, мин	Комментарий	Адрес		
•		alema	Φ	101	TEST	07:00-19:00	D На подстанции	90				
•			Φ	101		Суточная (9:0	На подстанции	16				
			Φ		БАГРОВА АЛЕНА ЕВГЕНЬ	суточная	🙎 Приняла вызов			т Лшим IVII Рабочая, д. 4		
			Л		ДЕВЯТКОВ АЛЕКСАНИИ И "	Суточная 08:	🙎 Свободна	1438		г Ялуторовск, ул Ленина, д. 12,		
•			Φ			День 8:00-20:00	Ha вызове			т хілуторовск. ул Батутлін "л. 5		
-												
Уста	юви	іть а/м бригаде	(C)	Снять с линии (Ctrl+3)	Отправить (Ctrl+4)	Пер	оерыв (Ctrl+5)	Вернуть с пере	ерыва (Ctrl+6)	👍 Пересменка (Ctrl+R)		

Рисунок 2.17 – Панель задач и таблица состояний бригад

Для удобства работы на панели задач расположена группа фильтров.

Bce – полный список всех бригад на линии (фильтр по статусу бригады отключен).

Свободные – фильтр бригад по статусу «Свободна».

Приняли вызов – фильтр бригад по статусу «Приняла вызов».

В пути – фильтр бригад по статусу «В пути».

На месте – фильтр бригад по статусу «На вызове».

Транспортировка – фильтр бригад по статусу «Транспортировка».

Перерыв – фильтр бригад по статусу «Перерыв».

Задержка – фильтр бригад по превышениям нормативов времени выполнения вызова.

2.1.3. Состояния автомобилей скорой медицинской помощи

Для выполнения задач по диспетчеризации автомобилей на рабочем месте Диспетчера направлений необходимо переключиться на форму «АРМ диспетчера автопарка» (рис. 2.18).



Рисунок 2.18 – Переход в АРМ Диспетчера автопарка

АРМ Диспетчера автопарка в своей рабочей области формирует таблицу состояний автомобилей (рис. 2.19), которыми пользователь может управлять.

← → 🛧 АРМ диспетчер ☆ С 🕅 🏢 ④ Авто	ра автопарка не снято с линии: 2 Счетчик пр пока	эевышающих зателей				∂ : ⇒ 14 окт. 21:12
Все: 3 С бригадой: 2 Без бригадь	а: Без бригады на п/с: 1 Перерь	IB:				
Бригада	Гос. номер	Подстанция	Автомобиль	Марка	Водитель	Статус
M		5 ПСМП 3	11002VV72	32611A		На подстан
📼 Бригада (150 (Попоровск)	н867ут 72	СМП г. Ялуторовск		Fas-32214		С бригадой
📼 Бригада 404 (Иннова)		2 СМП г. Ишим	1186-901¥72			С бригадой
Фактическая	Оперативное				M	ассовое нятие и
постановка автомобиля на линию	планирование выхода автомобилей П	Установ	ка статусов выбр	ранного автомобиля	по авто с/н	становка омобилей на линию
	4	4	\checkmark	\mathbf{V}	4	
Поставить на линию	📄 🕅 План 🛛 Уехал с п	одстанции (Ctrl+1)	Перерыв	Вернуть с перерыва	Снять с линии П	ересменка

Рисунок 2.19 – АРМ Диспетчера автопарка и основные функции

Для удобства работы на панели задач расположена группа фильтров.

Все – полный список всех автомобилей на линии (фильтр по статусу авто отключен).

С бригадой – фильтр автомобилей по статусу «С бригадой».

Без бригады (на линии) – фильтр автомобилей, находящихся на линии по статусу «Без бригады».

Без бригады на n/c – фильтр автомобилей, находящихся на подстанции по статусу «Без бригады».

Перерыв – фильтр автомобилей по статусу «На перерыве».

В АРМ Диспетчера автопарка представлены функции контроля за состоянием автомобилей и их управлением.

Настройка АРМ производится в специальной форме, которая вызывается по

кнопке 🔅 на панели управления.

🗕 🛨 🛧 АРМ диспетчера автопарка	
🔅 С 🕅 🛐 🤅 Авто не снято с линии	2
Ва 3 <u>С бригадой: 2 Без бригады: Без бригад</u>	<u>ы на п/с: 1 Перерыв:</u>
И Настройка окна диспетчера автопар	ка с? : □ ×
Сохранить и закрыть	
Настройка колонок списка:	
Подстанция	*
Автомобиль	
Марка	
Водитель	
Статус	
В статусе с	
В статусе, мин	
Старший бригады	
Поля сортировки:	
Подстанция	По возрастанию
Статус	По возрастанию
Автомобиль	По возрастанию
1-	

Рисунок 2.20 – Настройки рабочего места диспетчера автопарка

В рабочей области будут отображаться автомобили в табличном виде, где каждая строка соответствует определенному автомобилю, а колонки соответствуют определенному признаку/реквизиту, характеризующему автомобиль на линии.

Для отображения колонки в настройках требуется установить «галочку» около

1

нужных реквизитов. С помощью стрелок вверх и вниз задается порядок отображения колонок в рабочей области: чем признак выше в настройках, тем соответствующая колонка левее отображается в рабочей области.

С помощью кнопки «Заполнить состав колонок по умолчанию» происходит сбор пользовательских настроек и устанавливаются рекомендуемые.

отображения рабочей области Для В только выборочных данных предусмотрена настройка отборов. При установке «галочки» V признака «Подстанция», «Статус» или «Автомобиль» в рабочей области будут отображаться

автомобили, отсортированные по выбранным признакам и правилам (по возрастанию).

С помощью стрелок вверх и вниз 🔹 задается приоритет при сортировке.

С помощью кнопки «Заполнить сортировку по умолчанию» сбор пользовательских настроек сортировки и устанавливаются рекомендуемые.

Сохранение настроек происходит по кнопке «Сохранить и закрыть»

2.2. Управление вызовами и бригадами скорой медицинской помощи

Для установки статусов работы бригад и стадий выполнения вызовов в рамках доступных подразделений используются команды управления (рис. 2.21). Регистрировать изменение статусов пользователь может с помощью мыши или клавиатуры. На каждой кнопке кроме названия команды содержится справка по «горячим» клавишам. Для корректного заполнения данных электронных карт вызовов, Система может запросить предварительно установку АРМ Заведующего подстанцией и АРМ Старшего врача смены.

 Назначить [Alt+1]
 Подобрать [Alt+2]
 Послать [Alt+3]
 Неотложка [Alt+Q]
 Отказ [Alt+W]
 Отозвать [Alt+E]
 Смена п/с (бриг.) [Alt+R]

Рисунок 2.21 – Команды управления для изменения стадий обслуживания

Назначить [Alt+1] – на выделенный в таблице состояний вызовов талон назначается выбранная бригада в таблице состояний бригад (рис. 2.22).

ие бригадами 🗙				Назначить бригаду на вызов	: 🗆 ×
← → ☆ y	′правление бригадами			13.11.22	
🌣 C 👫	H 🔂 -		Вкл	Способ передачи вызова бригаде:	
			and I Denny 111	Станция	• 0
Вызов		Приняты. э наз	начены В Пути На	Автомобиль:	
П/С	🔺 🐓 🔟 🗘	Адрес	Стадия	Без машины	• ×
			Принят	Переформировать бригаду	
	4		Принят	Вызов	
			На вызове	Номер: 182 Повод: отравился лекарством	
📒 Подстанция	<u> </u>	Адрес вызова	Принят	Адрес: Адрес вызова	
				Бригада	
Назначить [Alt+	1] Подобрать [Alt+2]	Послать [А	t+3] Неотложк	Номер: 1 Состав: ★ ФИО старшего бригады Профиль: Общепрофильная-фельдшерская	ьдшер)
🔶 🗢 Бр	ригада (Ctrl+1) 🗎 План 🗖	Автомобили Вс	<u>се: 2 Свободные: 1 Пр</u>	Автомооиль. Без машины	
Га п/с	🚱 Статус	Бригада	Автомобиль П		
	💄 На вызове	12	Без машины Ф		
Подстанция	На подстанции	1	Без машины 🕴 🖣		
-					
Установить а/м б	ригад Снять с линии (Ctrl+3) O1	править (Ctrl+4)	Да Нет	

Рисунок 2.22 – Пример реализации назначения выбранной бригады на выбранный в списке вызов

Подобрать [Alt+2] — формирование предложений списка бригад, упорядоченных по степени предпочтительности для обслуживания заданного вызова (рис. 2.23).

В окне «Подбор бригады» по умолчанию отображается список, отобранный с помощью фильтра «Доступные для назначения и отзыва». В список попадают бригады во всех статусах, кроме: «На вызове» и «Транспортировка». Сортировка бригад в списке происходит по расчетному времени их доезда с текущего местоположения до вызова, а также по текущему статусу бригады.

В форму «Подбор бригады» добавлена новая колонка «Время последних координат», где отображается время, когда Системой были получены данные местонахождения машины СМП с бригадой, что помогает диспетчеру определить, насколько актуальны данные и расчетное время прибытия бригад на вызов.

Предусмотрен фильтр «Только подстанция вызова» для отображения бригад, соответствующих подстанции вызова. Если установлена «галочка», то фильтр отберет соответствующие бригады.

19

		<u>2_90_∏1</u>		Принят	2 26Х Судо	роги		ныме ^{рі т} анина ул-а-2	3			UEW	
-			-										· X A V X
Назначить [/	Alt+1]		Подоб	ірать [Alt+2]	Послать [Alt+3]		Неотложка [А	It+Q] Отказ [Alt+	-W]	$) \subset$	Отоз	вать [Alt+E]	Смена п/с (бриг.) [Alt+R]
Подбор бригад	цы		-										: □
Выбрать С		0							_				Еще -
Доступные для на	значен	ния или отзь	іва То	лько свободные В	се статусы Показать в	се про	офили Только при	оритетные С учетом исключе	ний] Только	подстан	ция вызова	
П/c		Автом	Бр	Состояние	Время доезда (мин)	B	ремя прибытия	Время изменения состояния	Про	См	Ста	Активный вызов	Время последних координат
5 ПСМП 3		Без ма…		Свободна	▲ 2	0 🥢	16:27	15:10	Φ				00:00
СМП г. Ялутор		н867ут		Свободна	<u>4</u> 2	0 🔏	16:27	20:02	Φ				00:00
СМП г. Ялутор		Без ма		Свободна	<u>A</u> 2	0 🔏	16:27	20:17	Φ				00:00
СМП г. Ялутор		Без ма		Свободна	<u>A</u> 2	0 🔏	16:27	15:51	Φ				00:00
Подстанция №1		Без ма		Свободна	<u>^</u> 2	0 🥖	16:27	13:02	Л				00:00
СМП г. Ялутор		Без ма		Свободна	<u>^</u> 2	0 🥖	16:27	14:05	Л				00:00
-		E			A	0 0	40.07	10.01					00.00

Рисунок 2.23 – Пример окна подбора бригады для выбранного в списке вызова

Послать [Alt+3] – по нажатию в открывшейся форме вручную указать бригаду (рис. 2.24), курсор предварительно должен находится на вызове, требующем обслуживания. При заполнении бригады получателя пиктограмма в строке информирует о текущем статусе:

- обслуживает вызов или на перерыве;
 - свободна или на подстанции.

ие бригадами ×		Послать бригаду на вызов	: 🗆 ×
🔶 🔶 🏠 Управление бригадами		13.11.22 🗎 18:37	
🔅 C 🕅 🔢 📴 -		Бригада:	
	uuu 4 Denemo II	Бригада-получатель	×
	ены. 1 <u>о пути</u> г	Способ передачи вызова бригаде:	
П/С 🔺 🐓 🔟 🗘 Адрес	Стадия	Способ передачи вызова бригаде	• 0
Подстанция 🛕 Адрес вызова	<u>Принят</u> Принят	Вызов Номер: 4 928	
	Передан бр	Повод: взрыв, пожар зчел. и оолее (взросп.) Адрес: Адрес вызова	
Назначить [Alt+1] Подобрать [Alt+2] Послать [Alt+3]	Неотлож	Вызов передал: Табельный номер	•
		🛃 🖌 He	г

Рисунок 2.24 – Ввод номера бригады для назначения на выбранный в списке вызов

Отправить [Ctrl+4] – подбор вызова свободной бригаде. Формирование предложений списка вызовов, упорядоченных по степени предпочтительности для обслуживания бригадой (рис. 2.25). Правила сортировки вызовов аналогичны методам сортировки рекомендуемых бригад по команде подбора по вызову.

Предусмотрен фильтр «Только подстанция бригады» для отображения вызовов, соответствующих подстанции. Если установлена «галочка», то фильтр отберет соответствующие вызовы.

G		Π/C	Ļ	Профиль	Бригада						
•		5 NC	MП 3	Φ	905						
		Подс	танция	Л	103 🛛		Выбор	бригады	ы из спи	ска для подбора	для нее вызова
		Подс	танция	Φ	102						
•		Подс	танция	Р	103		-				
-							- 45				
Уст	ганові	ить а/п	и брига	Снят	ъслинии (Ctrl	+3)	Отправить (С	trl+4)	Пер	ерыв (Ctrl+5)	Возвращение на поде
По	цбор ыбрат	выз	ова С	©			Ŷ				: — X Еще -
4	олько 112	подст	анция бриг	Сроч	Повол	Принят	Время доезда	Алрес	Doch	Порядок назначе	Залержка перелас
-		<u>~</u>		1	295 Пта	10-51	ооо	г Орист	проф		Задержка переда-
				1	20Б Пта	12.01	999	r Anyr	P		405.4
				I	386 ДШ	15.00	999	т ялут	P	РБЛЕФНИШ	155 4.
×			4_90_1	13 1	21Ь Без	08:21	999	г Іюме	Р	РБДФЛЕНИШ	
			2_90_1	73 1	21Б Без	08:17	999	г Тюме	Р	РБДФЛЕНПШ	
			7_90_1	74 6	50А голо	08:25	999	г Тюме	Φ	ΦН	
			6_90_ I	7 <mark>4</mark> 6	50А голо	08:25	999	г Тюме	Φ	ΦH	10.54
			2 90 1	74 4	49Л акти	16:59	999	г Тюме	Л	ЛФН	80 5. *

Рисунок 2.25 – Подбор вызова свободной бригаде

После нажатия любой из перечисленных команд назначения всплывает вспомогательное окно для подтверждения выбора бригады и установки способа передачи вызова бригаде. Время изменения статуса обслуживания на «Передан бригаде» записывается из текущего с возможностью корректировки при определенных ролях пользователя.

При назначении бригады на вызов Система проводит проверку на совпадения и в случае нахождения «Дубля» с совпадающими данными: «ФИО», «Дата рождения» и «Адрес» открывается окно с данными о найденных совпадениях за последние 24 часа (рис. 2.26).

10.10.2022 11.28 2, Ял. Ял На вызове Номер: 2, Ял. Ял Дата: 10.10.2022 Время: 11.28 Найденный вызов, находящийся в обслуживании 0:00.0202 0: 33К Алпергия, отеклица Стадия обработок: На вызове 0:00.0202 0: 0: 0: 33К Алпергия, отеклица Стадия обработок: На вызове 0: 0: ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Д.Р.: 01.01.1965 Возраст: Адрес: Адрес вызова: Дом Диагноз: С.Р. Результат выезда: Тепефон: Тепефон: Данные вызова, на который Темсущий вызов номер: 02.0000013 Дата: 10.10.2022 Время: 12.13 Повод: 33К Алпергия, отеклица С С ФИО: ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Д.Р.: 01.01.1965 Возраст. Номер: 02.0000013 Дата: 10.10.2022 Время: 12.13 Повод: 33К Алпергия, отеклица С ФИО: ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Д.Р.: 01.01.1965 Возраст. Адрес: 2 С Комментарий: <th>Дата</th> <th>Время</th> <th>Номер</th> <th>Стадия обработки</th> <th>Данные для г</th> <th>проверки вызова</th> <th>a 🗘</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	Дата	Время	Номер	Стадия обработки	Данные для г	проверки вызова	a 🗘				
Найденный вызов, находящийся в обслуживании Повод: ЗЗК Алпергия, отек лица Стадия обработки: На вызове Срочность: 2 © Комментарий: ФИО: ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Д.Р.: 01.01.1965 Возраст. Адрес: Адрес вызова Мосто вызова: Дом Диагноз: © Результат выезда: Тепефон: Данные вызова, на который Номер: 02.0000013 Дата: 10.10.2022 Время: 12.13 Повод: ЗЗК Алпергия, отек лица © Срочность: 2 © Комментарий: ЧИО: ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Д.Р.: 01.01.1965 Возраст. Повод: ЗЗК Алпергия, отек лица © Срочность: 2 © Комментарий. ЧИО: ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Д.Р.: 01.01.1965 Возраст. Адрес: Срочность: 2 © Комментарий. ЧИО: ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Д.Р.: 01.01.1965 Возраст. Адрес: Совнадавоший адрес вызова Совнадавоший адрес вызова	10.10.2022	11:28	2_Ял_Ял	На вызове	Номер:	2_Ял_Ял	Дата: 10.10	.2022 Bp	емя: 11:28		٩
Назначить [Enter] Отказ Отмена [Esc]		E B	Іайденный в аходящийся	на собосо Ызов, в обслуживании	Повод: Срочность: ФИО: Адрес: Место вызова: Диагноз: Телефон: Телефон: Срочность: ФИО: Адрес: Место вызова: Телефон: Назначить [Е	33К Аллергия, отек г 2 ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТ Адрес вызова Дом Данные в назначает 02-00000013 33К Аллергия, отек г 2 ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТ Дом Совпадающий з	ища Ф Стади Ф Коммент ЧЕСТВО Ф Результат вык Бізова, на кото гся бригада Дата: ища Ф Коммент ЧЕСТВО адрес вызова	я обработки: На гарий: Д.Р.: 01.01.11 езда: 10.10.2022 гарий: Д.Р.: 01.01.11 Д.Р.: 01.01.11	а вызове 965 Во: Время: 1: Ф 965 Во:	раст:	57

Рисунок 2.26 – Окно найденных вызовов по ФИО и Адресу за 24 часа при назначении бригады

В случае, если на вызов требуется назначить бригаду, то нажимается кнопка «*Назначить* [Enter]». Окно «*Найденные вызовы по ФИО и Адресу за 24 ч.*» закрывается, изменяются статус бригады и стадия вызова.

При нажатии кнопки «Отказ» окно «Найденные вызовы по ФИО и Адресу за 24 ч.» закрывается, пользователь оформляет отказ.

При нажатии кнопки «*Отмена*» окно «*Найденные вызовы по ФИО и Адресу за* 24 ч.» закрывается, бригада на вызов не назначается, статус бригады и стадия вызова не изменяются.

В Системе предусмотрена возможность передачи вызова в обслуживание занятой бригаде. Допустим автоматический отзыв бригады с текущего вызова или с перерыва (рис. 2.27). Выполняется в любом из следующих статусов бригады:

- приняла вызов;

- в пути;

- перерыв.

22

При иных статусах бригады прекращение выполнения вызова считается некорректным.



Рисунок 2.27 – Пример формы подтверждения действий диспетчеризации при назначении занятой бригады на вызов

При использовании команды «*Отозвать*» [Alt+E] – пользователь подтверждает прекращение обслуживания текущего вызова бригадой, указывает причину отзыва (рис. 2.28). В талоне вызова регистрируется время отзыва бригады с вызова.



Рисунок 2.28 – Пример отзыва бригады с вызова

На мобильное устройство бригады при этом автоматически отправляется уведомление о выполнении отзыва с вызова.

Команда «Совместный вызов» используется в случае назначения дополнительного вызова бригаде, уже обслуживающей вызов. Предполагает автоматическое изменение типа передаваемого вызова на «Совместный», не прерывая обслуживание исходного вызова и своевременно регистрируя в Системе выполнение бригадой нескольких вызовов одновременно.

Команда «*Отмена*» закрывает системное сообщение без произведения манипуляций с вызовом и бригадой.

При передаче вызова бригаде, у которой нет мобильного устройства, поле способа передачи имеет цветовое оформление (рис. 2.29). Способ передачи вызова бригаде «По мобильному устройству» недоступен для выбора.

05.00.22				
Способ передачи вызо	ва бригаде:			
Телефон			- 1	9
Переформировать б	ригаду			
Вызов				
Номер: 855_90_П3				
Повод: 39Н Перевозк	(a		1	
Бригала				
Номер: 421				
Состав: 🗡		(Фельд	цшер)	
Профиль: Инфокцион	(Фельдшер)			
Автомобиль: Т	72 ()

Рисунок 2.29 – Форма подтверждения передачи вызова бригаде без мобильного устройства

Выезд [Alt+1] – подтверждение факта выезда бригады на вызов (рис. 2.30). Происходит запись в карту вызова время выезда бригады на вызов, изменение статусов бригады и вызова – «*Выехала*».

Принят	\downarrow	¢	Номер	Стадия		Срочность	Повод
	11:39	4	720_90	Выехала	изменение стадии	4	<u> 39Н Пе</u>
	11:43	4	1958_9	Принят	оослуживания вызова	4	55Φ Bi
Подтверу	кление	<u>M.</u>	731_3	На вызове		4	22Ы У
выезда	12:38	4	855_90	Передан бригаде	Выехала	4	39H П
бригады	13:12	R	944_90.	Принят		6	<u>39Н Пе</u>
Ĵ.	13:29	-	982_90	Принят		5	39К Пе
Вы	езд [Alt+1]		Прибь	ітие [Alt+2]	Транспорт-ка [Alt+3]	Обслужен [Alt	+Q]
Рисуно	к 2 30 — П	ОЛТВ	ержлени	е выезла бриг.	алы и изменение сталии	и обслужив	ринс

Рисунок 2.30 – Подтверждение выезда бригады и изменение стадии обслуживания вызова

Прибытие [Alt+2] – подтверждение факта прибытия бригады на место вызова (рис. 2.31). Изменения стадий вызова и бригады «*На вызове*» с регистрацией времени установки статусов.

триплі	t t	2	Номер	Стадия
11:39	4		720_90	Выехала На вызове
11:43	4		1958_9	Принят
11:44	<u>i</u>	3	731_3	На вызове
12:38	4	2	855_90	Передан бригаде
13:12	4	ß	9 <mark>44_</mark> 90	Принят
13:29	1	2	982_90	Принят

Рисунок 2.31 – Подтверждение прибытия бригады и изменение стадии обслуживания вызова

Транспортировка [Alt+3] — используется в случае, когда бригада СМП отправляет пациента на госпитализацию. Статус вызова и бригады *«Транспортировка»* в электронной карте вызова записывается время начала транспортировки. При подтверждении транспортировки пациента требуется указать место доставки (рис. 2.32).

	Транспорт	ировка		:	□X
	05.0	6.22		19:39	
	Место транспо	отировки			
	Пожелание бри	гады при гопит	ализации		
	Диагноз:				
	Основной диагн	103			-11-
	Выбор ме,	дицинской	і органи	изации	V
	Выбрать	Только дост	упные	🝺 Коечный ф	онд
	Виды Вс	е 🗌 Больниг	ы 🔽 Тра	вмпункты 📃 Рс	оддома 🗌
Транспорт-ка [Alt+3]	Поиск (Ctrl+F)				
	Медицинская	организация			Взрослая

Рисунок 2.32 – Выбор места транспортировки пациента

При настроенных правилах маршрутизации пациентов в профильные медицинские учреждения согласно настроенному графику дежурств по секторам на местности – дежурная медицинская организация в списке будет первой.

При выборе места госпитализации в дополнительном окне для каждой медицинской организации отображается количество свободных коечных мест. По кнопке в шапке формы «Коечный фонд» осуществляется переход к отчету, в котором подробно указаны свободные койки по профилям медицинского учреждения.

у_содну на тома тизированная сис	Транспортировка : 🗆	× Выбор медицинско	ой организации	ход к отч	ету по свободным				: 🗆
🔶 🔶 🏠 Диспетчер	06.09.24 🛍 11:05	Выбрать Только	доступные 🖬 Коечны	й фонд	Только дежурные				Еще -
112 🌣 C 👫 🚻	Место транспортировки	Вилы Все У Бол		Родлома	Поликлиники Прочие	Травмоцентр:	Пюбой	1 уровень 2 уровень	3 уровен
Создать 🔓 - Заявка	Профиль маршрутизации		sindor 🔄 (populity)intor 💽	1 offician		ipadinoquirip.		1) possible 2) possible	- o jpobon
A (1) 112 (1) Downer	Пожелание бригады при гопитализации	Поиск (Ctrl+F)							
	Диагноз:	Медицинская организац	ия Взрослая	Детская	Время работы с, по	Дежурная	Адрес	Кол-во коек	
	Основной диагноз	 Больница № 1	✓		08:00, 20:00		CODER		_
	Вызов	Роддом	~	~	00:00, 00:00		Карел		
	Номер: 28 Повод: головокружение, тошнота, рвота	Травмпункт	1	~	00:00, 00:00				
	Нокер: Бригада №1 Состав: — составляется а оточно составляется и (Фельдшер) Профиль: Общепрофильная-фельдшерская Автомобиль: 1 (ФИО ВОДИТЕЛЯ)							1 1 1 1	
Buesa [Alt+1]	Номер: Бригада №1 Состав: * (Фельдшер) Профиль: Юощерофильнав-фельдшерская Автомобиль: 1 (ФИО ВОДИТЕЛЯ)	Обслужен		rkas [Alt+W] Отозвать	> [Alt+E]	Сме	на п/с (бриг.) [Alt+R]	
Выезд [Alt+1] Ф Ф Бригада (Сtrl+1) Г Ф Ф Лус. По	Номер: Бригада №1 Состав: * (Фельдшер) Профиль: Общепрофильная-фельдшерская Автомобиль: 1 (ФИО ВОДИТЕЛЯ)	Обслужен риняли вызов; В пути Статус	АН+О] От 	тказ [Alt+W] Отозвать - Перерыя: Задержия: Комменталий	⊳ [Alt+E] L	Сме	на п/с (бриг.) [Alt+R]	
Выезд [Alt+1] Ф Ф Бригада (Ctrl+1) Ф Ф Гос Пр Подстанция Ф	Номер: Бритада №1 Состав: * (Фельдшер) Профить: Общепрофитьная-фельдшерская Автомобиль: 1 (ФИО ВОДИТЕЛЯ)	Обслужен риняли вызов	Ай+ој от <u>На месте: 1</u> <u>Транспос</u> В статусе	тказ [Alt+W ртировка: -] Отозвать - Перерыв: - Задержии: - Комментарий Манн	∍ [Alt+E] L	Смен	на п/с (бриг.) [Alt+R] с	2)
Выезд [Alt+1] Бригада (Ctrl+1 Бригада (Ctrl+1 С О П/С Пр Подстанция Ф	Номер. Бритада №1 Соотав: «Каналананананананананананананананананана	Обслужен риняли вызов. – В пути Статус 2. На вызове	Alt+O] On Ha Mecte: 1 Tpatcnc B cratyce	гказ [Alt+W ртировка: - (] Отозвати - Перерыв: Задержи: т Комментарий мин	∍ [Alt+E] L	Смен	на п/с (бриг.) [Alt+R] с	2

Рисунок 2.33 – Отображение коечных мест при оформлении транспортировки в АРМ Диспетчеризации

26

иа	THO3:	•	🗹 Медици	нская с	рганизация	Ne4 г.Грозиско	-	
bo	рмировать Настройки 🙈 - Найти		8 6			0 5 -		Еше
		VE Not a Fac						
	Отоор. Медицинская организация Равно							
	Медицинская организация	Свободно	Всего					
	Отделение	н≞ всего						
	Профиль	1.						
	Профиль койки	8 m						
	иц. Ne4 г.) розного	17	4					
		17	4					
무	Гинекологические для взрослых		5					
			5					
7	Неврологические взрослые		3					
5	Отопарингорогические взростые		5 6					
	oronaphiliononi debiare aspeanare		6					
8	в т.ч. Прочие взрослые реанимационные		5					
			5					
P	Для беременных и рожениц		1					
	Vannua and a second to		1					
7	кардиологические взрослые		3					
8	Не найден профиль: 381		1					
			1					
F	Неонатология		7					
	20		7					
F	Общие	4	9					
-	Рознимация	4	9					
	r canimatin	1	0					
8	Терапевтические	7	5					
		7	5					
F	Хирургические взрослые		9					
			9					
	Ντορ	17	4					

Рисунок 2.34 – Пример сформированного отчета по свободным коечным местам в выбранной медицинской организации

Если выбранное медицинское учреждение в качестве места доставки использует рабочее место в региональной медицинской информационной системе (РМИС) – на АРМ пользователя будет передана информация о пациенте, его состоянии и оказанной ему помощи.

В стационаре [Alt+2] — кнопка позволяет зафиксировать время прибытия бригады в медицинское учреждение в случае транспортировки пациента. Команда доступна при стадии обработки вызова *«Транспортировка»* (рис. 2.35).

Смена места [Alt+3] — изменение места транспортировки пациента. Используется при отказе в приеме пациента или при перенаправлении в другое медицинское учреждение. Пользователю при вводе данных необходимо указать причину изменения места доставки.



Обслужен [Alt+Q] – завершение обслуживания вызова и освобождение бригады (рис. 2.36). В карту вызова записывается время завершения обслуживания.

	Обслужен вызов (бригада свобо : 🗆 🗙
	23.10.23 📾 20:05
	Активный выезд СМП через 0 часов
	Активное посещение врачом поликлиники
	г Ишим, ул Деповская, д. 41, кв. 4 📖 📃
	ОБ №4 Ξ
	Вызов
	Номер: Данные Повод: вызова Адрес:
	Бригада Номер: Состав: Данные бригады
	Профиль: Автомобиль:
Обслужен [Alt+Q]	Подтверждение стадии вызова "Обслужен" и переход бригады в статус "Свободна"
	Да Нет

Рисунок 2.36 – Подтверждение окончания вызова

Отозвать [Alt+E] — команда используется, если бригада по каким-либо причинам не может прибыть к пациенту (поломка, перенаправление на другой вызов, отказ от вызова самим пациентом и др.). В результате отзыва бригады с вызова по причине отказа со стороны пациента талон записывается с результатом *«Вызов отменен»*, а бригада становится в статус *«Свободна»*. Если бригада была отозвана не по причине отказа от вызова со стороны пациента – в системе создается новый талон вызова с теми же исходными данными и новым номером для передачи уже другой бригаде.

Отказ (*Alt*+*W*) – подтверждение отказа в Системе от поступившего вызова. Используя данную команду, Диспетчер направлений указывает время отказа и сопутствующую информацию о причинах (рис. 2.37). Если принятый вызов считается необоснованным, и отказ происходит по инициативе станции СМП, – в окне ввода времени отмены вызова устанавливается флажок «*Heoбocнoванный вызов*», при этом в поле «*Отказался*» должно быть выбрано ответственное лицо из справочника сотрудников (рис. 2.38).

11.10.24	#	17:45		_
Необоснованный	Самоотказ]		
Кто отказался:				
Причина:				
Номер телефона:				_
Оформить как д	убль			
Основной вызов:				-
			^	-
Вызов				
Повод: тередовна н				
Annec.				
Адрес: Северная уг				
Адрес: севернел уг Бригада Еще не была назна	ачена			
Адрес: Зеверная ул Бригада Еще не была назна	ачена			
Адрес: Эсверная ул Бригада Еще не была назна	ачена			
Адрес: Эевернан ул Бригада Еще не была назна	ачена			

Рисунок 2.37 – Оформление отказа от вызова со стороны пациента

Отказ от вызов	за	1		Х
11.10.24	m	17:45		
Необоснованный	Самоотказ			
Кто отказался:				
Причина: Номор топофона: Оформить как д Основной вызов:	дубль			•
			 ×	P
Вызов Номер 157 Повод пероссия Адрес Солеоная,	іротпожнал п. д. 1 — спатана)			
Бригада Еще не была назн	начена			
Да		Нет		

Рисунок 2.38 – Оформление отказа от вызова по инициативе станции СМП

Неотложка [Alt+Q] –передача неотложного вызова в поликлинику. При использовании команды дата и время передачи вызова автоматически заполняются текущими датой и временем, поле «*Meduцинское учреждение*» заполнено ЛПУ, определившемся по адресу, номер телефона указывается из данных по ЛПУ. Допускается возможность изменить «*Med. учреждение*» путем выбора нужного из справочника медицинских организаций. В поле «*Bызов принял*» заполнить ФИО сотрудника Мед. учреждения, которому сообщили данные о вызове (рис. 2.39).

TIOE	од		передать вызов в неотл	южку і 🗆
21B	Б/созн.(подавился)		31.10.22	14:42
329	Температура(взросл	тый)	Мед. учреждение:	определяется
221	Нетяжелая термиче	ская травма	"Городская поликлиника №	17" АВТОМАТИЧЕСКИ
30Л	, Кровотечение		Телефон: +7 (Смаля) 56-20-17 Вызов принял:	no adpecty bulleou
25K	Сердечный приступ		Кто принял вызов указывается	ФИО регистратора ЛПУ
22E	Травма глаз,уха,пол	овых органов	Вызов	
38	Взрыв,пожар Зчеп.и	более(взр.,дети)	Номер: 1_90_П3	
29 Φ	Головная боль, ад		Повод: 32Я Температура(взроспы Адрес:	й)
320	Температура; неотл	ожная помощь		
г ь [А Сво	It+3]	Неотложка [Alt+Q] вызов: <u>В пути: На</u>		
ъ [А <u>Сво</u>	It+3] бодные: 1 Приняли Смена	Неотложка [Alt+Q] вызов: В пути: На Статус		
ъ [А Сво	It+3] бодные: 1 Приняли Смена 10:00-22:00	Неотложка [Alt+Q] Вызов: В пути: На Статус На подстанции		
гь [А Сво	It+3] бодные: 1 Приняли Смена 10:00-22:00	Неотложка [Alt+Q] ВЫЗОВ: В пути: На Статус На подстанции		

Рисунок 2.39 – Оформление передачи неотложного вызова в обслуживание другой МО

Смена п/с (бриг.) [Alt+R] – возможность передачи вызова на другую подстанцию, либо смена бригады, обслуживающей вызов (рис. 2.40).

05.06.22	m	20:31		
Полстанина:		20.01		евмония?
подстанция.				евмония,
]	37,5 кашель.
Бригада:)F (
выоор оригады из сп	иска пред	ложенных		мпер 38. контакт отрицает
Автомобиль:				
заполняется автомат	ически, ес	ли за бригадой	*	агноз.ковид+/внеоол.вирусная
Способ передачи вызова бри	гаде.	ен автомобиль		
Мобильное устройство	выбор	способа -	P	Смена п/с (бриг.) [Alt+R]
Вызов	предачи	и вызова		
Номер: 15 Повод: 39К Перевозка, пне Адрес:	вмония			
Бригада				
Номер: Бригада №10 (·······)			
Состав: ★		(Фельдшер)		
Профиль: Фельдшерская Автомобиль: С 72 (1)		

Рисунок 2.40 – Оформление передачи вызова на другую бригаду или подстанцию

Создание активного вызова доступно в форме подтверждения стадии вызова «Обслужен» и статуса бригады «Свободна».

Для создания активного вызова диспетчеру необходимо установить признак «Активный выезд СМП через «_» часов» и указать время (в часах), через которое в Системе создастся новый талон вызова для активного выезда бригады (рис. 2.41).

Обслужен вызов	(бригад	а сво	: 🗆 ×
17.08.23		09:4	0
Активный выезд СМ	П через	1 часов	
Активное посещени	е врачом п	оликлиники	•
Адрес вызовя			=
Мед. учреждение для а	активного п	осещения	=
Номер: 16 Повод: Данные ви Адрес: Данные ви Бригада Номер: Бригада №10 Состав: Данн (Фельдшер) Данн Профиль: Общепрофи Автомобиль:	ызовя ые брига пльная-фел	ды њдшерская	
Да	Đ	🕄 н	ет

Рисунок 2.41 – Регистрация необходимости создания активного вызова

Если Администратором Системы разрешено автоматическое создание отложенных и активных вызовов, то через указанное время в списке вызовов отобразится вызов с данными из обслуженного вызова, но вид вызова принимает значение «Активный» с указанием карты первичного вызова.

Также в талоне в поле «Принял» будут указаны данные **Старшего бригады**, который установил необходимость актива (рис. 2.42).

Вид вызова:	Активный	Пер	вич. вызов: Карта вызс	ва № `от	P	C
Подстанция:	Подстанция	Организация	: ГБУЗ	Сектор:		
Принял:	ФИО Старшего бригады	APM:	наименование ра	юбочего местя		

Рисунок 2.42 – Поля талона активного вызова «Принял» и «АРМ»

В том случае, если Администратором запрещено автоматическое создание активных и отложенных вызовов, то через заданное время в Системе сработает

уведомление о необходимости создать талон активного вызова вручную. В примере ниже представлено отображение всплывающего окна (в соответствии с настройкой в «Параметрах пользователя»).



Рисунок 2.43 — Уведомление о необходимости создания талона активного вызова в Системе

При нажатии на уведомление открывается окно «Отложенные и активные вызовы» с краткими данными вызова. Для перехода к форме обращения необходимо нажать «Создать талон» (рис. 2.44).

	и вызов, аллерг	
Адрес вызовя		

Рисунок 2.44 – Уведомление о необходимости создания талона активного вызова в Системе

На рис. 2.45 представлен пример предзаполненного талона активного вызова. Время регистрации вызова и номер будут заполнены автоматически при проведении талона в Системе (кнопки «Провести и закрыть» или «Провести»).

провести и зак	рыть Провести С 🕢 - 🔯 Отложить вызов (Alt+A) 🕼 🕻 Передать старшему (Alt+S) 🕨	Еще
Вызов		
	1	3:28
Номер:	Дата: 16.08.2023 Время: :: Амбулаторный	Принят
Адрес вызова:	Адрес вызова 🗴 🗈 🦄	1
Доп. инф:	🛕 Подъезд: Этаж: Код подъезда:	
Место вызова:	Дом + ×	
NTV no appecy		3
Повод:	аллергия сыль • =х 2 • Категория:	• ×
Комментарий:		-
ONO:	ФНО больного 🔺 🕚	
Дата рождения:	🕮 Возраст: - лет - мес дней Пол: Нет М Ж	
Заявитель:	··· Тел.: 📞 Тел. контактный:	5
Вид вызова:	Активный • Первич. вызов: Карта вызова № 18 от 10.08.2023 12:55 • d	C
Подстанция:	Подстанция №1 • Организация: БУЗ "ССМП" Сектор:	
Приняо	ФНО Диспетчера • АРМ: Линия №1	

Рисунок 2.45 – Создание талона активного вызова при запрете автоматического создания активного вызова

Для установки на линию бригад СМП, отметки факта их прибытия на подстанцию или отправки на перерыв используются команды управления (рис. 2.46). Регистрировать изменение статусов пользователь может с помощью мыши или клавиатуры. На каждой кнопке кроме названия команды содержится справка по «горячим» клавишам.



Рисунок 2.46 – Команды управления

При нажатии кнопки *Бригада* [Ctrl+1] происходит фактическая постановка бригады на линию, когда та начинает свою работу. На рис. 2.47 представлена форма, в которую вносятся необходимые данные для формирования бригады и постановки ее на линию.

🛣 Фактич	еская пос	становка брига	ды на линию (созда	ние	e)						<i>C</i> :		×
Основное	Замечания	История бригады	История перерывов бриг	ады	Контактная инфо	рмац	ия						
Провести и	закрыть	Провести	Создать на основании 👻	10	Установить маши	ну						Еще	•
Номер:													
Организация:					Дата выхода:	14.1	0.2024			**	Выход с опо	здание	ЭM
Подстанция:				•	Время выхода:	16:5	6				Ранний сход		
Смена:				•	Плановый выход:		1	Пла	ановый сход:		1 1 1	đ	
№ бригады:				•	Профиль:								•
Состав бриг	ады								_				
Старший:								×	Квалифика	ация:			
Сотрудник 1:								×	Квалифика	ация:			
Сотрудник 2:								×	Квалифика	ация:			
Автомобиль													
Автомобиль:		• ×	Гос. номер:				Марка:				(į) Инфор	мация	
Водитель:		×	Квалификация:				На линии с:						
Смена:		* ×	Плановый выход:				Плановый схо	од: 🗌 .			<u></u>		
Комментарий:													

Рисунок 2.47 – Фактическая постановка бригады на линию

Диспетчер выбирает подстанцию из списка ему доступных для управления. В результате выбора подстанции также заполняется поле «Организация». Поле «Смена» заполняется одним из значений списка доступных смен. Номера бригад также будут отображаться только для выбранной ранее подстанции.

В поле «Дата выхода» по умолчанию отображается текущая дата, а в поле «Время выхода» - текущее время.

В полях «Плановый выход и «Плановый сход» отображается время, в соответствии с ранее выбранной сменой работы бригады.

В поле «Профиль» выбирается значение из списка.

При формировании состава бригады необходимо указать «Старшего бригады». В списке доступных к выбору сотрудников отображаются все сотрудники (не только выбранной подстанции). При подтверждении выбора сотрудника автоматически заполняется поле «Квалификация».

В полях «Плановый выход и «Плановый сход» отображается время, в соответствии с ранее выбранной сменой работы автомобиля.

При необходимости можно оставить комментарий в отдельном поле «Комментарий».

Предусмотрена возможность сразу назначить бригаде автомобиль. Поля «Автомобиль», «Смена» и «Водитель» заполняются путем выбора значений из списков.

Аналогично происходит фактическая постановка автомобиля на линию. Для этого на рабочем месте Диспетчера направлений необходимо переключиться на форму «АРМ диспетчера автопарка» (рис. 2.48).



Рисунок 2.48 – Переход в АРМ Диспетчера автопарка

При нажатии кнопки *Поставить на линию* [Ctrl+1] происходит фактическая постановка машины на линию, когда та начинает свою работу. На рис. 2.49 представлена форма, в которую вносятся необходимые данные для постановки автомобиля на линию.

ригада			Гос. номер	Подстанция	Автомобиль	Марка	
в Бр ☆ Постан Бр Основное №	ОВКА МАШИНЫ На Істория автомобиля	а линию (с <u>Контактная</u>	создание) информация			<i>C</i> :	_ ×
Провести и з	Прове	ести	Прибыла на подстань	ию 👔 Информация	по бригаде	E	Ξще т
Гараж:					Организация: Организация: Организация: Организация: Организация: Организация: Организация: Организация:	данием	
Дата выезда: [Автомобиль: [Водитель:	14.10.2024	• × F	Время выезда: 19:49 Гос. номер: Квалификация:	9	Марка:		
Смена: Комментарий: [* × [Плановый выход:	:	Плановый сход:	1	=

Рисунок 2.49 – Фактическая постановка машины на линию

Установить а/м бригаде или *Снять бригаду с а/м* [Ctrl+2] – установка или снятие автомобиля. При установке выбор автомобиля происходит из списка уже вышедших в смену автомобилей (рис. 2.50).

Установка машины бри	аде СМП				8 8 9	×
🛃 Выбрать 🛛 Найти	тменить поиск	Обновить Н	астроить список			
Дата установки машины бригаде:	06.06.2022	=				17
Время установки машины бригаде:	17:45					
Подстанция:			· ·			
Автомобиль 🗸	Гос. номер	Водитель	Время постановки на линию	Состояние	Подстанция	
Выбор автомобиля						
		a (Ctrl+3)	OTEDSBUTL (Ctrl+4)		enenus (Ctrl+5)	
эстановить али оригаде (ст	Снятьслиний		Оправить (сшт+4)		ерерыв (Сшто)	

Рисунок 2.50 – Форма установки автомобиля бригаде

Для снятия бригады с автомобиля Диспетчеру требуется только подтвердить снятие (рис. 2.51).



Рисунок 2.51 – Окно подтверждения снятия бригады с линии

При нажатии *«Снять с линии»* [Ctrl+3] происходит снятие бригады или автомобиля с линии. Доступно для статусов *«На подстанции»* или *«На перерыве»*.

Перерыв [Ctrl+5] — отправка бригады на перерыв. Во всплывающем окне необходимо выбрать причину простоя (рис. 2.52). Справочник причин перерыва может быть дополнен новыми по необходимости.

07.06.22		19:54	
ичина простоя:			-
Бригада без машины			
Возвращение на подстанци	ИЮ		
Заправка			
Мойка			
Неготовность бригады к в			
Обед			
Пересменка			
Пополнение кислородом			
Пополнение после реанима	ации		
Пополнение препаратами	и ИМЗ		
Ремонт АСМП			
Санитарная обработка			
Санитарная обработка, СС			
Свободна на подстанции			
Хоз нужды			

Рисунок 2.52 – Причины простоя бригады

Возвращение на подстанцию [Ctrl+7] – установка статуса бригады при возвращении на подстанцию (рис. 2.53). При нахождении бригады в статусе «Возвращение на подстанцию» она отображается в фильтре «Свободные»:



Рисунок 2.53 – Бригада в статусе «Возвращение на подстанцию» и счетчик бригад в статусах «Свободные»

На подстанции [Ctrl+6] — фиксирование факта прибытия бригады (и автомобиля, если назначен) на подстанцию.

39

2.3. Работа с картой мониторинга

Внешний вид карты мониторинга вызовов представлен на рис. 2.54, общее информационное табло изображено на рис. 2.55.



Рисунок 2.54 – Отображение вызовов и бригад на карте

Количество	Всего	Есть	Нет
Вызовы	84	71	13
Авто	107	86	21

Рисунок 2.55 – Общее информационное табло

Информационное табло на карте показывает общее количество вызовов и бригад, а также количество объектов, координаты по которым не найдены или неактуальны на момент просмотра карты (колонка *«Нет»*). Каждый числовой показатель открывает панель просмотра вызовов или бригад, в том числе по соответствующему фильтру наличия координат объекта (рис. 2.56, 2.57).

19300073 B					подразделение	
	•	Ŧ	Бригада №59(Заводоуковск)	В пути	ГБУЗ ТО "ОБ № 12" г.Заводоуковск	25С Боли в
	•	Ŧ	Бригада №19 (Бердюжье)	На подстанции	Бердюжье	
COPOra72	•	Ŧ	328	Транспортировка	Подстанция №3	34Л Пло
Caestarza	•	Ŧ	Бригада №90 (Упорово)	На подстанции	Филиал ОБ № 12 Упоровского района	
Children 72	•	Ŧ	Фел1 (Ниж. Тавда)	В пути	Нижняя Тавда п/с	31У Боли в п
CITACITA	ę	Ŧ	55	Транспортировка	Подстанция №1	40H
TOO STATE	•	Ŧ	5	На вызове	Подстанция №1	35H Пси
TONOCY72	ę	Ŧ	721	Транспортировка	7 ПСМП 4	39H
TOTACY 72	•	Ŧ	251	На подстанции	Подстанция №2 Пост №1	
1017(772	•	Ŧ	212	На вызове	Подстанция №2 Пост №1	33Е Сыпь,п
1349Cm72 (8)	•	Ŧ	Бригада №34 (Вагай)	На подстанции	Филиал ОБ №11 Омутинского района	
TYMCe.	•	Ŧ	Бригада №21 (Голышманово)	На подстанции	Голышманово	
TRANSPORT .	-	-	Бригала №78			

Рисунок 2.56 – Список автомобилей с актуальными координатами

№ талона ↑	•	Время приема	Состояние	Подразделение	По
350_90_П1	•	30.10.2023 11:02	В стационаре	Подстанция №1	40Н Пе
356_3в_Уп	•	30.10.2023 11:04	Транспортировка	Филиал ОБ № 12 Упоровского района	26Н Пар
382_90_П4	•	30.10.2023 11:20	На вызове	Подстанция №4	40Н Пе
448_90_П4/2	٠	30.10.2023 12:00	Транспортировка	7 ПСМП 4	39Н Пе
450_90_П3	•	30.10.2023 11:58	На вызове	Подстанция №3	31Ж Болит жі
466_90_П3	•	30.10.2023 12:06	Принят	Подстанция №3	40Н Пе
471_Гл_Юр	•	30.10.2023 12:10	Транспортировка	Филиал ОБ №11 Юргинского района	40Ф Перевозка, с
510_Иш_Иш	•	30.10.2023 12:36	Транспортировка	СМП г. Ишим	34Л Плохо
535_90_П1	٠	30.10.2023 13:00	Принят	Подстанция №1	22Ы Уши конечности(пред
538_90_N1	•	30.10.2023 13:02	Транспортировка	Подстанция №1	40Н Пе
539_Гл_Юр	•	30.10.2023 13:01	В стационаре	Филиал ОБ №11 Юргинского района	40Н Пе
					•

Рисунок 2.57 – Список вызовов в работе

На панелях просмотра введены специальные обозначения:

- – признак движения автомобиля, скорость больше 0 км/ч;
- – автомобиль стоит, скорость 0 км/ч»;

– показать местоположение бригады/вызова на карте;

/ 👎 – закрепить/открепить объект для наблюдения.

Кликом левой кнопки мыши по номеру автомобиля или вызова открывается дополнительная форма для просмотра детальной информации о выбранном объекте (рис. 2.58, 2.59). В том числе с возможностью построения оптимального маршрута следования бригады на текущий вызов по данным региональной навигационной информационной системы (РНИС) («*Отслеживать вызов*») и командой на просмотр списка ближайших бригад для принятого вызова (рис. 2.60).

		×	
Дата координат	30.10.2023 15:27		
Скорость	8 км/ч (движется 21 мин)		
Подразделение	Подстанция №3		
Бригада	328		
Состояние бригады	Транспортировка		
Профиль бригады	Φ		
Вызов: № 654_90_ПЗ от 30.10.202	23 14:22	Отслеживать вызов	
Состояние бригады	Транспортировка		
Повод к вызову	34Л Плохо, неизвестно		
Адрес вызова	r Taissea, prillippresas, g. 114, s. 2, migneig 1		
Адрес доставки			
Комментарий			

Показать на карте Включить слежение

Рисунок 2.58 – Просмотр информации о бригаде на карте

		×
Дата координат	30.10.2023 15:27	
Скорость	8 км/ч (движется 21 мин)	
Подразделение	Подстанция №3	
Бригада	128	
Состояние бригады	Транспортировка	
Профиль бригады	Φ	
Зызов: № 654_90_ПЗ от 30.10).2023 14:22	Отслеживать вызов
Зызов: № 654_90_ПЗ от 30.10 Состояние бригады	0.2023 14:22 Транспортировка	Отслеживать вызов
Зызов: № 654_90_ПЗ от 30.10 Состояние бригады Повод к вызову	 D.2023 14:22 Транспортировка 34Л Плохо, неизвестно 	Отслеживать вызов
Зызов: № 654_90_ПЗ от 30.1(Состояние бригады Повод к вызову Адрес вызова	 D.2023 14:22 Транспортировка 34Л Плохо, неизвестно 	Отслеживать вызов
Зызов: № 654_90_ПЗ от 30.10 Состояние бригады Повод к вызову Адрес вызова Адрес доставки	0.2023 14:22 Транспортировка 34Л Плохо, неизвестно	Отслеживать вызов

Показать на карте Включить слежение

Рисунок 2.59 – Просмотр информации о вызове на карте

№ авто	Время доезда		Подстанция	Профиль бригады	Состояние бригады
Т016ЕУ72	29 мин.	٠	Подстанция №2 Пост №1	Φ	В пути
T929PE72	29 мин.	٠	Подстанция №1	Φ	Транспортировк
Т990КТ72	30 мин.	٠	Подстанция №3	Б	На подстанции
T993KT72	30 мин.	٠	Подстанция №3	Φ	В пути
T197HA72	31 мин.	٠	Подстанция №3	Φ	Транспортировк

Показать еще

Рисунок 2.60 – Список ближайших бригад для выбранного вызова

Обозначения автомобилей (бригад) на карте (см. рис. 2.54).

Перемещение автомобилей:



– автомобиль стоит;



– автомобиль перемещается, стрелка указывает направление движения;



– объединение автомобилей, расположенных рядом друг с другом,

цифра снизу показывает количество автомобилей.

Состояния автомобилей:



🕑 – свободен, на подстанции;



– в пути;

– на вызове;

У – попутный вызов;



- госпитализация;

и – перерыв и остальные состояния.

Идентификация автомобилей/бригад:



🔪 – надпись под иконкой обозначает номер бригады;

Вызовы и группы вызовов:

Цвет контура вызова, показывает его срочность (зелёный, жёлтый, красный)

– принятый вызов, вновь принятый вызов;

– отказ от вызова (бригада не отозвана);

– в пути, на вызове;

– пациент на вызове ребёнок



- транспортировка

Всего: 2 — объединение вызовов, расположенных рядом друг с другом. Цифра снизу показывает количество вызовов.



Рисунок 2.61 – Командная панель карты мониторинга

Командная панель карты мониторинга (см. рис. 2.61) содержит следующие кнопки:

— отключение переданных настроек фильтрации бригад и вызовов из окна диспетчеризации;



💴 – справочная информация.

2.4. Оперативное планирование и пересменка

В Системе предусмотрен ряд функций по планированию выхода на линию и времени работы бригад, автомобилей и оперативных смен. В подсистеме «*Бригады*» можно получить доступ к формам планирования (рис. 2.62).



Рисунок 2.62 – Выбор форм планирования из подсистемы «Бригады»

Выполнить переход к формам планирования бригад и автомобилей можно непосредственно с рабочего места Диспетчера направлений, нажав кнопку «*План*» на командной панели таблицы состояний бригад (рис. 2.63).



Рисунок 2.63 – Переход к планированию выхода бригад с рабочего места Диспетчера направлений

Для перехода к форме планирования автомобилей на рабочем месте Диспетчера автопарка необходимо нажать кнопку «План» на панели управления автомобилями (рис. 2.64).



Рисунок 2.64 – Переход к планированию выхода автомобилей с рабочего места Диспетчера автопарка

2.4.1. Оперативное планирование бригад

Для формирования или редактирования плана выхода бригад используется форма «*Onepamuвнoe планирование бригад*». Основное окно формы представляет собой журнал документов планирования с отображением даты планирования, организации и подразделения, для которых создан план. Внешний вид формы представлен на рис. 2.65.

← → ☆ Опе Создать 🗗 и	еративное планирова (••) Установить перио,	ание бригад выбор организаци д отобража	выбор организации, по которой отображать документы	
рганизация:		-	планирования	
Номер	Дата планирования †	Организация	Подразделения	
⊝ 💼 23.11.2021				
02-000636	23.11.2021	«Областная больница № 23»	СМП г.	
⊙ 💼 22.11.2021				
02-000630	22.11.2021	«Областная больница № 23»	СМП г,,	
⊝ 🚋 21.11.2021	номера документов	планирования		
02-000629	21.11.2021	«Областная больница № 23»	СМП г.:	
⊙ 🖮 20.11.2021				
□ 02-000660	20.11.2021	«Областная больница № 4»	Б	
02-000628	20.11.2021	«Областная больница № 23	СМП г.	
02-000597	20.11.2021	«Областная больница №24»	Я.	
⊝ 🖮 19.11.2021 - дој	кументы планирования	и за одну дату собираются в папку		
02-000673	19.11.2021	«Областная больница №14	К	
02-000657	19.11.2021	«Областная больница № 4	Б	
02-000635	19.11.2021	«Областная больница №14	C	
□ 02-000627	19.11.2021	«Областная больница № 23	CMII r.	
02-000623	19.11.2021	«Областная больница №14	CI	
□ 02-000596	19.11.2021	«Областная больница №24	Я	

Рисунок 2.65 – Форма «Оперативное планирование бригад»

При нажатии на кнопку «*Создать*» открывается форма создания нового плана выхода бригад. Диспетчеру необходимо указать дату, на которую составляется план и нажать на кнопку «*Добавить*» (рис. 2.66). В результате появятся поля для заполнения:

- «Подразделение», «Бригада», «Профиль» — значения выбираются из выпадающих списков;

- «*Смена*», «*c*», «*no*» – выбор смены из выпадающего списка, значения «c» и «по» заполняются автоматически, с возможностью редактирования;

- «*Старший бригады*», «*Сотрудник 1*», «*Сотрудник 2*» – поля заполняются сотрудниками формируемой бригады;

- «Автомобиль», «Водитель», «Смена автомобиля» – для бригады назначается автомобиль (поле заполняется значением номера автомобиля в гараже), водитель (ФИО водителя) и указывается смена.

Про	вести и закрыть Записать Провести	8		Еще -
Номер	. Дата создания документа: 0	5.06.2022 22:03		
Орган	ізация: [•►<< ··· «Областная больница № ≥?» ··	Дата планирования: 05.06.2022		
Доб	авить 🕇 🕹	Выбор организации		Поиск (Ctrl+F) × Еще -
	Подразделение	Смена	Старший бригады	Автомобиль
Ν	Бригада	С	Сотрудник1	Водитель
	Профиль	По	Сотрудник2	Смена автомобиля
		Ночь 20:00-8:00	ФИО СТАРШЕГО БРИГАДЫ	Используется автопарк
1	50	20:00		Используется автопарк
	Φ	08:00		Используется автопарк
	Выбор подразделения -	Выбор смены	Выбор сотрудника	
2	Выбор бригады	время выхода на линию		
	Выбор профиля бригады	время схода с линии		

Рисунок 2.66 – Форма создания плана выхода бригад

Поля времени выхода и схода становятся доступны для редактирования по двойному щелчку правой кнопкой мыши. Для добавления бригад в план необходимо воспользоваться кнопкой *«Добавить»*. Для сохранения и выхода используется *«Провести и закрыть»*.

Если на момент планирования бригады известна смена состава медицинских работников в течение рабочей смены, пользователю необходимо создать два документа планирования бригад, вручную корректируя время схода первой бригады и время выхода второй (рис. 2.67).

+		 Оперативное планирование 6 	5ригад (создание) *			i ×	
П	ров	ести и закрыть Записать Провести	8			Еще •	
Ном	ep:	Дата создания документа: 05.0	6.2022 22:03				
Орга	аниза	ация:«Областная больница № 23»	Дата планирования: 05.06.2022	m			
Д	обав	вить			Поиск (Ctrl+F)	Еще •	
		Подразделение	Смена	Старший бригады	Автомобиль		
Ν	N Бригада		С	Сотрудник1 Водитель			
		Профиль	По	Сотрудник2	Смена автомобиля		
		CHILE HERTODODOV	по умолчанию время схода 8:00	ФИО СТАРШЕГО БРИГАДЫ	Используется автопарк		
1 50		50	20.0005.00		Используется автопарк Используется автопарк		
	Φ						
			Ночь 20:00-8:00 по умолчанию время выхода 20:00	ФИО ДРУГОГО ФЕЛЬДШЕРА	Используется автопарк		
	2	50	05:00 🖛 вручную редактируем поле на в	ремя выхода другого сотрудника	Используется автопарк		
		Φ	08:00		Используется автопарк		

Рисунок 2.67 – Пример ввода данных в документ оперативного планирования

При цикличном повторении рабочих смен бригад СМП пользователь может копировать план выхода бригады на линию. Для этого необходимо выбрать документ в журнале планирования и нажать кнопку «*Создать новый элемент* копированием текущего» [F9] (рис. 2.68). В результате откроется документ планирования, в котором необходимо указать новую дату.

← →	🔶 Опе	ративное планиров	ание бригад
Создать	6	(••) Установить перис	рд
Организация:			
Номер		Дата планирования ↑	Организация
⊙ 💼 06.06	.2022		
🗔 02	-000688	06.06.2022	

Рисунок 2.68 – Создать новый элемент копированием текущего

2.4.2. Оперативное планирование автомобилей

Для формирования или редактирования плана выхода автомобилей отдельным документом используется форма «*Onepamuвнoe планирование автомобилей*». Основное окно формы представляет собой журнал документов планирования с отображением даты планирования, организации и подразделения, для которых создан план. Внешний вид формы представлен на рис. 2.69.

🔶 🔶 Опер	оативное планирова	ние автомобилей	vo votopoŭ
Создать	• (•) Установить период	отображать документ	ы планирования
Организация:		▼ ×	
Номер	Дата планирования 🛛 🕹	Организация	Подразделения
⊝ 💼 28.10.2021•ДОКУ	менты за одну дату с	собираются в папку	
	28.10.2021	: באל ייט «Областная больница №12» (:: Зар	
□ 02-000003	28.10.2021	7573 70 «Областная больница №12» (;. Зас	
■ 02-000005	28.10.2021	лайа то «Областная больница №12» (:. Ваш	
102-000001	28.10.2021	<u>ПЕУЗ ТО</u> «Областная больница №15» (<u>— Ните</u>	
⊝ 💼 29.10.2021	номер документа пл	панирования	
	29.10.2021	ГЕУЗ ТО «Областная больница № 4» (п. Ншин)	
	29.10.2021	ГБУЭ ТО «Областная больница № 4» (с илиме)	

Рисунок 2.69 – Основное окно формы «Оперативное планирование автомобиля»

При нажатии на кнопку «*Создать*» открывается форма создания нового плана выхода бригад. Диспетчеру необходимо указать дату, на которую составляется план и выбрать организацию, нажать на кнопку «*Добавить*» (рис. 2.70). В результате появятся поля для заполнения: - «Подразделение» — выбирается списка подразделений, входящих в выбранную организацию;

- «Автомобиль» – выбирается из списка;

- «Водитель» – выбирается из сотрудников;

- «*Смена*» — выбирается из списка смен. При этом поля «*С*» и «*По*» заполняются автоматически исходя из выбранной смены.

← →	C	перативное планировани	е автомобилей (созд	ание) *				I ×		
Провес	ти и закрь	записать Провести	8					Еще •		
Номер:	1омер: Дата создания документа: 06.06.2022 14:57									
Организац	INR: [LIDY 3.1	••«∪опастная больница № 23» •• эчи	• дат	та планирования: 06.06.2022						
Добавит	Добавить 🕈 🕹							Еще •		
	Ν	Подразделение	Автомобиль	Водитель	Смена	С	По			
	1									

Рисунок 2.70 – Планирование выхода автомобиля

Настройка соответствия автомобиля бригаде в таком случае устанавливается вручную по команде «*Установить автомобиль бригаде*» (рис. 2.71) с рабочего места Диспетчера направлений.

Установка машины бри	гаде СМП					×
🛃 Выбрать Найти	Отменить поиск	Обновить	Настроить список			
Дата установки машины бригаде:	06.06.2022	#				
Время установки машины бригаде:	17:45					
Подстанция:			•			
Автомобиль 🗸	Гос. номер	Водитель	Время постановки на линию	Состояние	Подстанция	
Выбор автомобиля						
Установить а/м бригаде (Сt	Снять с ли	нии (Ctrl+3)	Отправить (Ctrl+4)		Терерыв (Ctrl+5)	

Рисунок 2.71 – Форма установки автомобиля бригаде

2.4.3. Пересменка

Для плановой постановки и снятия бригад используется форма пересменки (рис. 2.72), доступной по кнопке «*Пересменка*» [*Ctrl*+*R*] (А Пересменка (Ctrl+R), из формы управления бригадами.

Форма представляет собой список строк, каждая из которых соответствует бригаде, доступной для постановки на линию или снятия с линии. С помощью кнопок на рабочей области можно:

установить все отметки в колонке постановки/снятия бригад;

- снять все отметки в колонке постановки/снятия бригад;
- обновить список;

Пересменить — поставить/снять выбранные в списке бригады.

Установка реквизита «Onoзdanue» доступно для бригад, запланированных для постановки на линию. Реквизит «Ранний сход» доступен для бригад, которые заканчивают работу на линии.

☆	Пересме	нка						େ	:	×
	Пер	ресменить	C							
	Опоздание	Ранний сход	Подразделение	Смена	Бригада	Профиль	Время работы			
			🕕 Подстанция №1	10:00-22:00	102	Φ	31 окт. с 10:00, по 13:00			
			💽 Подстанция №1	10:00-22:00	104	φ	31 окт. с 11:30, по 22:00			
				_						

Рисунок 2.72 – Пример отображения бригад, доступных для снятия и постановки

автоматической пересменки необходимо выбрать бригады Для для постановки/снятия и нажать кнопку «Пересменить». В результате появится дополнительное окно (рис. 2.73), в котором необходимо указать время пересменки (по умолчанию программа подставляет текущее время).

Укажите время пересменки	***		×
20:00:00			•
ок	0	тмен	a

Рисунок 2.73 – Окно ввода времени пересменки

Бригада доступна для снятия через пересменку когда находится в статусах «*На подстанции*» или «*На перерыве*». Бригада доступна для автоматической постановки на линию в случае, когда данные по бригаде внесены в план выхода бригад на текущую дату и планируемое время выхода близко к настоящему.

2.4.4. Планирование оперативной смены

Для планирования выхода невыездных сотрудников СМП используется форма «Состав оперативной смены».

Форма «*Cocmaв оперативной смены*» представляет собой журнал планирования, где каждая строка списка соответствует документу-плану выхода сотрудников оперативной смены на определенную дату. В форме отражены следующие данные (рис. 2.74):

- Номер – номер документа планирования;

- Дата планирования – дата, на которую запланирована смена;

- Организация – организация, для сотрудников которой разработан план;

- *Подразделения* – отражается информация указывающая, какие подразделения отражены в плане.

	ав оперативной см	ены	
Создать 🍯			
Организация:	бластная больница № 23» т	▼ × Период: 05.06.202	22
Номер ↓	Дата планирования	Организация	Подразделения
⊙ 🛅 ലംഗം ഡ «Об⊓			
□ 02-000743	26.09.2021	······ «Областная больница № 23» ;-···-	СМП г
□ 02-000744	27.09.2021		СМП г. Эпринания
□ 02-000745	28.09.2021	стио то «Областная больница № 23» 🗧 🚭	СМП г. С
□ 02-000746	29.09.2021		СМП г. =

Рисунок 2.74 – Внешний вид и содержание формы «Состав оперативной смены»

Для создания нового плана выхода сотрудников оперативной смены необходимо нажать на кнопку «*Создать*».

В открывшемся окне указывается «*Организация*» и «Дата начала смены», по кнопке «Добавить» в план добавляется строка для ввода данных (рис. 2.75).

← →	Состав оперативн	ной смены (создание) *				1
Провест	и и закрыть Записать	Провести 🔒 План выхода				Еще -
Номер:	Дата создания	а документа: 01.11.2021 08:09				
Организаци	я: [× 1	Дата начала смены: 06.06.2022			
Добавить	• •				Поиск (Ctrl-	+F) х Еще -
Ν	Подразделение	Сотрудник	Ропь	Смена	С	По
1	Единый на организацию		Старший врач смены	Суточная (9:00-9:00)	09:00	09:00
2	Оперативная служба		ВРАЧ ПОСТА КОНСУЛЬТАТИВНО	08:00-20:00	08:00	20:00
3	Оперативная служба		ВРАЧ ПОСТА КОНСУЛЬТАТИВНО	20:00-08:00	20:00	00:80
4	Оперативная служба		ВРАЧ ПОСТА ГОСПИТАЛИЗАЦИИ	08:00-20:00	08:00	20:00
5	Оперативная служба	-	ВРАЧ ПОСТА ГОСПИТАЛИЗАЦИИ	20:00-08:00	20:00	08:00
6	Оперативная служба		Диспетчер направлений	Суточная (9:00-9:00)	09:00	09:00
7	Оперативная служба		Нольтришница	Суточная (8:00-8:00)	08:00	08:00
8	Оперативная служба		Нольтришница	07:00-19:00	07:00	19:00
9						

Рисунок 2.75 – Формирование состава оперативной смены на определенную дату

В поле «Подразделение» указывается для какого подразделения назначается сотрудник. Для роли «Старший врач смены» предусмотрено значение поля – «Единый на организацию», которое означает, что должностные обязанности и ответственность старшего врача распространяются на всю организацию. Значение «Единый на организацию» нельзя выбрать из справочника. Данное значение прописывается автоматически при условии настройки параметра «Общий старший врач на все подразделения» (устанавливается администратором).

В поле «*Compyдник*» указывается ФИО назначаемого сотрудника. Значение можно выбрать из справочника или ввести с клавиатуры.

Значение поля «*Роль*» соответствует должностным обязанностям сотрудника, выбирается из списка.

В поле «*Смена*» указывается рабочая смена соответствующего сотрудника, в соответствии с которой поля «*С*» и «*По*» заполняются автоматически. Время начала и окончания работы доступны для редактирования.

Для сохранения созданного плана используется кнопка «Провести» или «Провести и закрыть».

Предусмотрена возможность внесения изменений в созданный план, а также создания нового документа планирования путем копирования выделенного в списке

Ð

Дополнительные функции по работе со строками плана находятся в контекстном меню (вызывается правой кнопкой мыши по выбранной строке) (рис. 2.76).

До	оавит				
N	Под	разделение	Сотрудник	Роль	
1				Старший врач сме	ны
2				Диспетчер приема	BH30B0E
3					
	Ð	Добавить		Ins	
	6	Скопировать		F9	
	⊗	Удалить		Del	
		Найти: N - 3		Ctrl+Alt+F	
	Q	Расширенны	й поиск	Alt+F	
	Q	Отменить по	ИСК	Ctrl+Q	

54

Рисунок 2.76 – Контекстное меню с дополнительными функциями

2.5. Управление неотложными вызовами

Для пользователя с правами на работу с ресурсами служб неотложной помощи доступен раздел Системы «*Передача вызова в другую МО*» в подсистеме «*Вызовы*» для просмотра информации по вызовам, переданных на обслуживание поликлиникам (рис. 2.77).

← Co	→ ☆ Неотложные и а издать 🗿 🗈 С Обмен с М	КТИВНЫЕ ВЫЗС ЛИС -	ЭВЫ		Поиск (Ctrl+F)	 <i>Q</i> • Еще •
Акти	вный вызов: 🗌 Да			•	Карта вызова. Обращени	ие.Код112: Заполнено 🔹
Пери	<u>юд: с 01.07.24 (08:00) по 09.10.24 (0</u>	0:00)				
C	Дата	Номер ↓	Стадия обслу	Вызов №	МО	ФИО
	➡ 20.08.2024 0:29:56	01-014654	Передан	301	П4 ГБ4 Поликлиника	ПОРОНИНА МАРИЯ ДМИЛЛИЕВНА
	➡ 20.08.2024 1:05:21	01-014655	Передан	290	П5 Поликлиника №5	Степенова Валенские Прокофиции
0	➡ 20.08.2024 1:15:34	01-014656	Передан	308	П ГБ9 Взрослая пол	
-	➡ 20.08.2024 1:43:52	01-014657	Передан	311	Виртуальная поликл	ПУЗИЛ ЕГОГ АНДРЕЕВИЧ
	20.08.2024 2:03:27	01-014658	Передан	217	Виртуальная поликл	PEPEPBA KIIM EMECIADODAA
	➡ 20.08.2024 2:03:27	01-014659	Передан	231	Виртуальная поликл	ВИНОГРАДОВА НАДЕЛО И ПАПОВНА
	⇒ 20.08.2024 3:14:28	01-014660	Передан	331	Д/П ГБ4 Детская пол	ОНУЧИН МИХ АЛТ ВИКТОРОВИЧ
	20.08.2024 3:25:03	01-014661	Передан	336	Виртуальная поликл	Солон Артем Андроссии

Рисунок 2.77 – Форма просмотра неотложных вызовов

При открытии документа неотложного вызова показана информация по исходному талону вызова, в том числе с историей опроса заявителя, а также результирующие данные по исполнению вызова службой неотложной помощи (рис. 2.78). Здесь же доступен просмотр истории изменения стадий обслуживания неотложного вызова (рис. 2.79).

← →	Aктивный вызое 01-01 1061 от 20.08.2024 03:2	5:03		€? I ×
Основное	История изменения стадий			
Провести	и закрыть Записать Провести 🕒 С Обмен с М	- JN		Еще -
🖌 Данные	е отправлены в МИС. Идентификатор во внешней системе - 7bdd2ed2	-44bc-4529-9d97-6c5faf	98e5c1	
МО: Виртуа	льная поликлиника для приёма "активов" и "неотло 💌 🗗 Время пер	редачи: 20.08.2024 3:2	25:03 🛗 Актив: 🗹	
Стадия:	Передан	Передал:	Слаников дмитрии Алексан.	цеович 🗸 🗗
Принял:	ФИО принявшего	Вызов:	Карта вызова 1 20.08.2024	4 02:51
Завершен:	:	Пациент:	Фелан Алтем Анллеевиц 13.00.2022 1 лет 11 мес. 7 ли	ней Пол: Мужекой
Врач:		Телефон заявителя:	+79 02501424	пол. тулской
Диагноз:	· · ·	Контактный номер:		
Комментар	ий	Адрес:	ул Прилогарская п. 27, кв. 204, не	дь езд 2, а гаж 2 (общ.)
		Повод:	высокая температура	
		Комментарий:	39.5.болеет 1день	
		Опрос Анамнез	Диагнозы	
		Вопрос		Ответ

Рисунок 2.78 – Документ неотложного вызова

🔶 🔶 📩 Передача в	ызова в другую MO 04-061376 от 06-10	2022 21 35 00
Основное История изменения с	гадий	
Период ↓	Стадия обслуживания	Ответственный
06.10.2022 21:35:00	Передан	
📨 06.10.2022 21:38:34	Принят	D
📨 06.10.2022 21:38:58	Назначен врач	Dummeron Ensue Universion
@ 06.10.2022 21:39:13	Обслужен	

Рисунок 2.79 – История изменений стадий

Для вызова в статусе «Передан» доступно назначение вызова конкретной бригаде неотложной помощи при использовании формы документа передачи вызова в другую медицинскую организацию. Пользователем устанавливается бригада на обслуживание, настроенная В расписании соответствующего медицинского Количество учреждения. неотложных вызовов, доступных Κ передаче на обслуживание одной бригаде, не ограничено.

Статусы фактического выполнения вызова бригадой неотложной помощи устанавливаются в процессе обслуживания со стороны службы неотложной помощи и при настроенной интеграции Региональной МИС и Системы автоматически сменяются в АРМ Неотложная помощь. При отключенном взаимодействии возможен ручной режим смены статуса по факту извещения со стороны медицинского учреждения.

55

Если из РМИС по вызову получен статус «*He no meppumopuu обслуживания MO*» в АРМ Диспетчера направлений событие сопровождается звуковым сигналом и в списке неотложных вызовов в работе меняется цветовое оформление соответствующей строки. Такой вызов пользователь может самостоятельно перенаправить в другую медицинскую организацию, выбрав из справочника другое лечебно-профилактическое учреждение (рис. 2.80).

+	→ ★ Активный вызов 01-014661 от 20.	08.2024	03:25:03	
Осно	вное История изменения стадий			
Про	вести и закрыть Записать Провести 🕒	С Обм	ен с МИС -	
 	анные отправлены в МИС. Идентификатор во внешней си	стеме - 7bc	ld2ed2-44bc-	4529-
MO:	Зиртуальная поликлиника для приёма "активов" и "неотло	• @ Bpe	емя передачі	1: 20
Ста, Приі Заве	 Медицинские организации Выбрать Создать Создать группу Полонити Создать создат	Коечны	ий фонд	۹ -
Bpa	Биды но.	Годдома		пики
Диа	Поиск (Ctrl+F)	1		
Ком	Наименование ↓	Детская	Взрослая	Bpe
	 Амб. с.Андреевка 		~	00:00
	 Амб. с.Орлиное Сельская врачебная амбулатори 	~	~	00:0

Рисунок 2.780 — Изменение ЛПУ для вызова «Не по территории обслуживания МО»

При необходимости записать данный вызов в работу скорой медицинской помощи пользователь по команде контекстного меню по вызову возвращает вызов в работу СМП изменением стадии обработки на «Принят». При этом факт передачи вызова в медицинское учреждение считается не состоявшимся.

3. ДЕЙСТВИЯ ПРИ НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЯХ

3.1. Работа с выгрузкой оперативной обстановки

В случае, если программа недоступна, информацию о зарегистрированных вызовах и бригадах, можно оперативно получить с помощью специального приложения, открыть которое можно в системном трее Windows (область уведомлений или так называемый элемент панели инструментов рабочего стола) (рис. 3.1).



Рисунок 3.1 – Доступ к приложению, хранящему информацию о зарегистрированных вызовах и бригадах

При недоступности программы в файле можно увидеть таблицу с данными по бригадам и вызовам на последний момент работоспособности системы (рис. 3.2).

CMI	r											
Брига	цы											
No		Профиль	Смена	Статус	Время начала	Адрес		Комментарий				
Бригад	a №51	Фельдшерская (Ф)	День 8:00-20:00	На вызове	04.06.2022 19:29:05	HINTODOBAR P.		Адрес: "Повессий и Соловина и Солови и Соловина и Соловина и Соловина и Соловина и Соло	. / Повод: 32М Температура (ребенок до года) / Получен: 19:10 /			
Бригад	a №53	Фельдшерская (Ф)	День 8:00-20:00	На вызове	04.06.2022 19:22:54	1		Адрес. г // Передан: 19:16 / Приехали: 19:22 /	/ Повод: 25С Боли в груди, торакалгия / Получен: 19:15 /			
Бригад	а №52 мавск)	Фельдшерская (Ф)	День 8:00-20:00	Перерыв	04.06.2022 19:14:16							
Бригада №54		Фельдшерская (Ф)	День 8:00-20:00	Перерыв	04.06.2022 19:07:39							
Вызов	ы											
No	Статус	Адрес			Телефоны			Комментарий	№ бриг.	Профиль	Смена	
365 129	Принят	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			Телефон звол 895: 2	нящего: 8952	2; Телефон контактный:	Повод: 29Ф Головная боль, ад / Получен: 18:44 /				
365 180	На вызове	T			Телефон зво	нящего: 8950	2	Повод: 32М Температура (ребенок до года) / Получен: 19:10 / Передан: 19:16 / Приехали: 19:29 /	Бригада №51 (^с туторовст)	Фельдшерская (Ф)	День 8:00-20:00	
365 180	На вызове	Ser would K.			Телефон звол 8345 1	нящего: 8904	4; Телефон контактный:	Повод: 25С Боли в груди, торакалгия / Получен: 19:15 / Передан: 19:16 / Приехали: 19:22 /	Бригада №53 (************************************	Фельдшерская (Ф)	День 8:00-20:00	

Рисунок 3.2 – Состояние бригад и вызовов на момент выгрузки

3.2. Порядок оказания консультаций и обращения в службу технической поддержки

За консультациями по особенностям работы в Системе, требующими незамедлительного решения, необходимо обращаться в службу технической поддержки по телефону +7 (473) 233-24-42, линия консультаций работает круглосуточно.

Состояние бригад и вызовов на 2022.06.04 19:36:45

Заявки на консультацию по проблемам, не требующим незамедлительного решения, а также заявки на настройку Системы необходимо оформлять через службу технической поддержки, написав письмо на <u>support@ussmp.ru</u> с пометкой «АСУ УССМП». Перед подачей заявки рекомендуется повторно ознакомиться с руководством пользователя. Возможно, Вы найдёте там ответ на свой вопрос. В заявке должны быть чётко сформулированы вопросы к технической поддержке или проблемы, возникающие при использовании Системы.





