# Листок нетрудоспособности

В форме списка документа Листок нетрудоспособности элементы отображаются в двух списках:

- Основной список. Список содержит первичные листки нетрудоспособности, выданные по основному месту работы.
- Список листков, созданных на основании. Список содержит листки нетрудоспособности, которые содержат ссылки на первичные листки из основного списка.

★ ← →	🚖 Листки не	трудоспос	обности				~					I	ł	×
🚯 Создать •	Найти Отмените	поиск ?	Создать на основании +	Электронные бо	ъничные *	24 ·	<b>Эстоновит</b> а	статус •	嗯	🔒 Печать	•	Í.	Eщ	e •
Дата	Номер Электронный	Нонер пистка	ΦИD		Статус		4 Тип	Статуса	тправки	18 PCC	Стату	HNCS		
3 23.04 2020 12:27:58	24	946 247 407 973	Киселев Василий Виталье	вич 🖌	Выдон		1.000							
3 23.04.2020 12:28:31	25	222 566 869 010	Кузнецова Оксана Ильини	чно 🛩	Выдон									
23.04.2020 12.29.06	26	427 681 559 572	Фралова Лилия Егоровна.	~	Выден									
3 23.04.2020 12:29:41	27	249 836 555 738	Орлова Алефтина Конста	нтиновна 🕜	Выдан									
3 23 84 2020 12:24 05	40	140 385 105 114	Сергеев Артур Арсентьев	HH 🕅	Исперчен									
3 23.04.2020 12:22:55	10	998 481 730 484	Андревво Августо Игорев	Ha 🔒	Закрыт									
3 23.04.2020 12:25:40	18	717 781 480 598	Васильев Даниил Прокопь	евич 🕅	Утерян									
3 23.04.2020 12:30:30	29	055 701 041 427	Александров Илья Игнать	eeuq 🛛	Утерян									
											. [	* *	-	*
озданные на основ	ания.					Deven	(P) Maria						- E-	
HOMM. TO CHIERAN	LOSDETS HE C	сновении •	стоновить статус • С эле	ктронные вольнич	ные т	Печать *	Mecta	использов	вония				Eų	e •
Дата	4 Homep	Электро	нный Номер листка	₽ИО		Стат	jc	Tim					По	мес
	the second has	22		Recurs on Devous (	Dockorn on	Donn	TODES	Ducaucas					00	-

В списках листков с помощью оформления и пиктограмм отображается текущий статус документов. Можно менять статусы ЛН на актуальные: **Подготовка**, **Выдан**, **Испорчен**, **Утерян**, **Закрыт**.

Листок нетрудоспособности, созданный при помощи команды **Создать**, является документом, выданным по основному месту работы. Команда **Создать на основании** используется для регистрации: листка, выданного для представления по месту работы по совместительству; дубликата; листка, являющегося продолжением; протокола врачебной комиссии.

♠ ← →	Иванов И.И. от (	8.06.2020 *			I ×
Основное Взаимодейс	твия История изменен	ий			
Записать и закрыть 3	алисать Создать на о	сновании - Электронные б	больничные + 🎆 - 🎯 Очисти	ть подлиси 🔒 Печать 👻 🚺 Места испо.	Еце +
Дата: 08.06.2020 0:00:00	мед. оргонизоция Клиник	алагнасти + X 🕒 Под	розделение: Вэрослоя поликлиника 🔹	Статус Подготовка Дата документа: Зокрытия:	, . Электронн
	Перви	ичный Пологории (20.00.000)	(a) 0		
Номер пистко:		<ul> <li>Дото выдрчи: [08.06.2020</li> </ul>	Диогноз по МКБТО.	- B Charge SHH	
Пол: Освобаждение	атработы Поуходу Ст	ационар МСЭ Иное			
Фанилия: Ивенов	Meac b	Ісан	Отчество: Иванович	C	
Дата рождения: 24.06.1985 Работа Но учете в органох зонятост	🔳 <b>34 года</b> Ме	а, карта: [АМБ-И-1000 от 03.06.	20.4 • СНИЛС:		
Место роботы:	NAC CEEPEAHK			× Осно	вное место работы
Причины нетрудаспасобна	ости	107 - 119 - 119			
Причина 01 - Зоболевоние		★ Don.:		• Изм:	
Санаторий				Pro 1986. 209	
Дата1: 🗰 1	Вата2: [ 🗎 ]	Номер путевки:	Сонаторий:		
Беременность					
Постоновка на учет в ранни	е сроки беременности: [—		*		
Нарушение режима					
норушение:				- Uot	а норушения: [

В поле **Мед. организация** задается медицинская организация, от имени которой выдается ЛН. Это поле заполняется выбором нужного значения из справочника **Организации**.

На второй строке формы выводится надпись о том, какой это больничный — первичный или продолжение. При создании документа с помощью кнопки **Создать** листок нетрудоспособности автоматически считается первичным. Если листок нетрудоспособности выдан в другой медицинской организации или необходимо оформить продолжение листка, выданного в другой медицинской организации, то необходимо во второй строке выбрать соответствующее значение из списка выбора: **Выдан в другом** ЛПУ или **Продолжение листка другого** ЛПУ. В обоих случаях далее можно указать количество дней освобождения, которое было оформлено в другой организации. Это необходимо для формирования отчетной формы 16ВН — **Сведения о причинах нетрудоспособности**. При регистрации листка нетрудоспособности с типом **Продолжение листка другого** ЛПУ необходимо указать номер предыдущего документа. Это осуществляется в поле рядом с полем выбора типа листка.

В поле **Номер** листка вносится номер бланка листка нетрудоспособности (далее номер ЛН), указанный в верхнем правом углу. Он может быть введен вручную, при этом не вводятся лидирующие нули (например, для номера «000 000 037 768» достаточно ввести «37768»). А также номер ЛН можно отсканировать сканером штрихкода, и поле заполнится автоматически. В поле **Дата выдачи** указывается дата выдачи листка нетрудоспособности. Поле по умолчанию заполняется текущей датой. В поле **Диагноз по МКБ-10** выбирается диагноз из справочника МКБ10, в связи с которым выдается листок нетрудоспособности.

Все поля бланка ЛН расположены во вкладках. Для быстрого перехода между вкладками используются горячие клавиши **CTRL**+ номер вкладки (например, для вкладки **По уходу** — **CTRL**+3).

#### Вкладка «Основная»

На вкладке заполняется основная информация о нетрудоспособности.

← → Иванов А.Д. от 12.11.2020	: ×
Основное Взаимодействия История изменений	
Записать и закрыть Записать Создать на основании • Электронные больничные • 🎎 • 🍥 Очистить подписи 🖨 Печать • 🗈 Места использования	Eue • ?
Дата: [12.11.2020 0:00:00 📋 Мед. организация: Клинико-диагности 💌 🗴 🖓 Подразделение: Кардиологическое отде. 💌 🗗 Статус документа: Подготовка — Дата закрытия: — — Электронный: 🗌	
Первичный Следующий ЛН:	
Номер листка:	
Основная Освобождение от работы По уходу Стационар МСЭ Иное	
Фамилия: Иванов Имя: Антон Отчество: Дмитриевич С	
Дата рождения: 15.10.1990 📋 30 лет Мед. карта: АМБ-И20201 от 01.11.20 👻 СНИЛС: 152-152-555 65	
Работа	
На учете в органах занятости: 🗌	
Место работы:	× Основное место работы +
Причины нетрудоспособности	
Причина:	•
Санаторий	
Дата1: [ 📋 Дата2: [ 📋 Номер путевки: Санаторий: [	•
Беременность	
Постановка на учет в ранние сроки беременности:	
Нарушение режима	
Нарушение:	🔹 Дата нарушения: 🗌 💼

Фамилия, имя и дата рождения автоматически заполняются по данным выбранной медицинской карты пациента. При вводе ФИО пациента допустим ввод не более 30 символов, но на бланке в каждой из строк ФИО выделено только 28 ячеек, выход за границы строки не допускается. Поэтому, если в поле ввести более 28 символов, то поле окрасится красным цветом для того, чтобы обратить внимание на то, что значение ФИО на бумажный бланк не поместится.

В ЛН указывается место работы пациента, при этом допустим ввод не более 80 символов, но на бланке для наименования организации только 29 ячеек. Если в учредительных документах полное или сокращенное наименование организации содержит более 29 символов, допустимо его «произвольное» сокращение в пределах ячеек, предусмотренных указанными строками. Если в поле введено более 29 символов, то при переходе на другое поле, поле **Место работы** окрасится красным цветом. Если нетрудоспособный состоит на учете в органах занятости, то также есть возможность указать это.

В форме ЛН обязательно указывается причина нетрудоспособности. В поле **Дата1** проставляется дата изменения причины нетрудоспособности, предполагаемая дата родов, дата начала путевки — при направлении больных туберкулезом по путевкам в специализированные (противотуберкулезные) санаторно-курортные учреждения на лечение в случае, когда санаторное лечение заменяет стационарное лечение, а также на долечивание после стационарного лечения, при направлении медицинской организацией гражданина на лечение в клинику научноисследовательского учреждения (института) курортологии, физиотерапии и реабилитации; при направлении на долечивание в специализированные санаторно-курортные организации (отделения) непосредственно после стационарного лечения; при направлении лиц, пострадавших в связи с тяжелым несчастным случаем на производстве, на санаторно-курортное лечение в период временной нетрудоспособности (далее — путевка на лечение (долечивание)).

В поле **Дата2** проставляется дата окончания путевки на лечение (долечивание). Кроме того, указывается номер путевки и санаторно-курортное учреждение. Если женщина поставлена на учет в ранние сроки беременности (до 12 недель), то есть возможность указать это в разделе **Беременность**.

На форме ЛН есть возможность указать нарушение режима и дату.

#### Вкладка «Освобождение от работы»

Здесь указываются даты, с которой и по которую гражданин освобожден от работы, а также дата восстановления трудоспособности следующим днем после осмотра и признания гражданина трудоспособным. Указывается врач, выписавший ЛН. В случаях, рассматриваемых врачебной комиссией, вводится председатель ВК

← → Иванов А.Д. от 12.11.	.2020
Основное Взаимодействия История измене	ений
Записать и закрыть Записать Создать на о	основании 👻 Электронные больничные 🗝 🎎 🔹 🍥 Очистить подписи 🖶 Печать 👻 🕩 Места использования
Дата: 12.11.2020 0:00:00 🛛 🗎 Мед. организация: Кл	линико-диагности 🔹 🙁 Подразделение: Кардиологическое отде. 🔹 🕒 Статус документа: Подготовка — Дата закрытия: 🗌 Электронный: 🗌
т Перви	ичный Следующий ЛН:
Чомер листка:	<ul> <li>Дата выдачи: 12.11.2020          <ul> <li>Диагноз по МКБ10:</li> <li>Статус ЗЛН:</li> </ul> </li> </ul>
Основная Освобождение от работы По уходу Стац	ационар МСЭ Иное
С. 12.11.2020 🗰 По: С 💼 Врач:	→ Председатель ВК: →
С: 🚺 По: 💷 🛅 Врач:	<ul> <li>Председатель ВК:</li> <li> <ul> <li> </li> <li></li></ul></li></ul>
С: [., 💼 По: 💼 Врач:	<ul> <li>Председатель ВК:</li> </ul>
Приступить к работе: 🗌 .	

## Вкладка «По уходу»

Вкладка заполняется в случае ухода за больным членом семьи (в том числе при карантине ребенка). Заполняются дата рождения, родственная связь, фамилия, имя. Допустим ввод 90 символов, но на бланке в строках ФИО только 39 ячеек, выход за границы строки не допускается. Поэтому, если в поле ввести более 39 символов, то поле окрасится красным цветом для того, чтобы обратить внимание на то, что значение ФИО на бумажный бланк не поместится.

## Вкладка «Стационар»

Здесь указываются дата начала госпитализации и дата выписки из стационара.

# Вкладка «МСЭ»

При направлении пациента на медико-социальную экспертизу (МСЭ) в листке нетрудоспособности указываются дата направления, дата регистрации и дата освидетельствования в бюро МСЭ. В случае, если в результате освидетельствования в учреждении МСЭ лицу установлена или изменена группа инвалидности, то вводится значение арабскими цифрами.

← → Иванов А.Д. от 12.11.2020
Основное Взаимодействия История изменений
Записать и закрыть 🛛 Записать 🗋 Создать на основании 👻 Электронные больничные 🔹 🎎 🔹 🍥 Очистить подписи 🖶 Печать 🔹 🗈 Места использования
Дата: 12.11.2020 0:00:00 🗎 Мед. организация: Клинико-диагности 🔹 🙁 Подразделение: Кардиологическое отде. 🔹 🖓 Статус документа: Подготовка Дата закрытия:
<ul> <li>Первичный</li> <li>Следующий ЛН:</li> <li></li> </ul>
Номер листка: 🔹 Дата выдачи: 12.11.2020 📾 Диагноз по МКБ10: 🔹 🗗 Статус ЭЛН:
Основная Освобождение от работы По уходу Стационар МСЭ Иное
Дата направления:
Дата регистрации:
Дата освидетельствования:
Группа инвалидности:

# Вкладка «Иное»

Здесь вводится статус нетрудоспособного и дата установления статуса, например, «продолжает болеть» или «является трудоспособным». А также указывается ответственный за заполнение ЛН.

### Создание листков нетрудоспособности на основании

На основании первичного документа ЛН создаются несколько видов документов:

- ЛН продолжение оформляется продолжение нетрудоспособности, в первичном листке все строки освобождения заполнены.
- ЛН по совместительству создается листок нетрудоспособности для места работы по совместительству. Вся информация документаоснования копируется, необходимо заполнить только наименование места работы.
- ЛН дубликат оформляется дубликат в случае порчи или утери первичного листка нетрудоспособности.
- Протокол врачебной комиссии регистрация факта заседания врачебной комиссии по вопросу временной нетрудоспособности пациента.

← → Иванов А.Д.	. от 12.11.2020
Основное Взаимодействия Ис	стория изменений
Записать и закрыть Записать	Создать на основании 📲 Электронные больничные 🔹 🎎 🔹 🍥 Очистить подписи 🖶 Печать 🔹 📠 Места использования
Дата: 12.11.2020 0:00:00 🗎 Мед. с	ор ЛН для места работы по совместительству не: Кардиологическое отде. 🔻 🗗 Статус документа: Подготовка — Дата закрытия: 🗌 — Электронный: 🗌
•	ЛН дубликат
Номер листка:	ЛН продолжение 10 🗎 Диагноз по МКБ10: 🛛 🔹 🗗 Статус ЭЛН:
Основная Освобождение от работы	Г Протокол врачебной комиссии
Дата направления:	
Дата регистрации:	
Дата освидетельствования:	
Группа инвалидности:	

#### Протокол врачебной комиссии

Когда сроки временной нетрудоспособности пациента превышают сроки, установленные приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 июня 2011 г. № 624н «Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности» необходим созыв врачебной комиссии. Врачебная комиссия рассматривает случай заболевания и принимает решение о продлении или закрытии случая нетрудоспособности. Протокол

врачебной комиссии создается на основании документа листка нетрудоспособности, который, в свою очередь, создается по случаю заболевания пациента. Протокол фиксирует факт заседания врачебной комиссии, а также ее решение.

← → Про	токол врачебной комиссии (создание)
Основное История из	менений
Записать и закрыть	Записать 🕒 Протокол врачебной комиссии
Дата: 12.11.2020 10:59:25	🛗 Листок нетрудоспособности: Листок нетрудоспособности 27 от 12.11.2020 10:59:19 👻 🖓 Оригинал 💌
Пациент:	Иванов Антон Дмитриевич Дата рождения: 15.10.1990
Обратился за мед помощью	дата обращения: 🔍 🛗 Осмотрен врачом:
Диагноз:	🛛 🗸 🗗 Динамика:
Трудовой прогноз:	🔹 Выполнение рекомендаций врача:
Обоснование продления ЛН	
Решение ВК:	
Признан ВН:	Нет - Сроки BH с: 12.11.2020 📾 по: С
Явка к врачу:	🔹 🖓 Дата явки: С 📾 Врач: 💽 🔹 🖓

В шапке документа заполняются данные о документе-основании:

- **Дата** указывается дата создания документа **Протокол врачебной комиссии**. По умолчанию подставляется текущая дата, но при необходимости можно внести изменения и указать другую дату;
- Листок нетрудоспособности указывается документ Листок нетрудоспособности, по которому формируется Протокол ВК. Рядом указывается тип данного листка нетрудоспособности: **Оригинал** или **Дубликат**. При создании документа на основании листка нетрудоспособности данные о листке нетрудоспособности и его типе заполняются автоматически.

На вкладке Протокол заполняются основные данные о заключении врачебной комиссии:

- **Пациент** отображается ФИО пациента, которому оформлен листок нетрудоспособности. Данные подставляются по умолчанию автоматически после заполнения реквизита **Листок нетрудоспособности** в шапке документа. Изменить значения этого реквизита нельзя;
- Дата рождения отображается дата рождения пациента;

- Обратился за мед. помощью в указывается медицинская организация, в которую впервые обратился пациент по данному случаю заболевания;
- Дата обращения указывается дата обращения за медицинской помощью;
- **Диагноз** указывается диагноз пациента из справочника МКБ10. Если в документе **Листок нетрудоспособности** был указан диагноз, то реквизит заполнится автоматически;
- Динамика описывается динамика течения заболевания;
- Трудовой прогноз указывается выбирается одно из значений: Благоприятный, Неблагоприятный, Требуется уточнение;
- Выполнение рекомендаций врача выбирается одно из значений: В полном объеме, Частично, Не выполняет;
- Обоснование продления ЛН в поле заносится информация по обоснованию необходимости продления нетрудоспособности, которую предоставляет лечащий врач;
- Решение ВК описывается решение врачебной комиссии;
- Признан ВН указывается признан ли пациент временно нетрудоспособным или нет;
- Сроки ВН указываются даты, с которой и по какую пациент является нетрудоспособным. Даты заполняются автоматически по данным документа Листка нетрудоспособности;
- Явка к врачу указывается сотрудник, к которому следует обратится пациенту по окончанию действия временной нетрудоспособности;
- Дата явки дата, когда пациент должен явится к врачу на очередной осмотр;
- Врач лечащий врач, который оформил листок нетрудоспособности.

На вкладке **Состав врачебной комиссии** в табличной части указываются сотрудники, которые входили в состав врачебной комиссии. В колонке **Председатель ВК** флагом отмечается **Председатель врачебной комиссии**.

После заполнения всей информации по результатам врачебной комиссии документ Протокол ВК можно распечатать.

#### Печать листков на бланках строгой отчетности

В программе реализована возможность 3-этапной печати листка нетрудоспособности на бланке строгой отчетности. Печать 1-го этапа осуществляется при выдаче листка гражданину. Документ должен иметь один из следующих статусов: **Подготовка**, **Выдан**. На этом этапе на бланке распечатываются все поля документа, но не осуществляется печать двумерного кода.

2-й этап является опциональным. На этом этапе могут быть распечатаны ранее незаполненные поля бланка. Выбор полей осуществляется из формы **Выбор полей печати**.

Печать 3-го этапа осуществляется при закрытии листка. Листок должен иметь статус Закрыт. На 3-м этапе печать возможна в двух вариантах:

- только двумерный код;
- двумерный код и все поля документа.

Выбор варианта печати осуществляется в списке Печать.

### Настройка макета печати

Согласно порядку выдачи листков нетрудоспособности, записи в листке нетрудоспособности не должны заходить за пределы границ ячеек, предусмотренных для внесения соответствующих записей, а также не должны соприкасаться с границами ячеек. Для выполнения таких требований разработан макет печати.

Параметры печати задаются в форме **Параметры страницы**. Программа запоминает установленные параметры печати. После выполнения настроек можно не открывать окно предварительного просмотра, а в документе **Листок нетрудоспособности** выбирать команду **Печатать сразу на принтер**.





В рамках пилотного проекта Фонда социального страхования Российской Федерации в конфигурации поддерживается работа (в тестовом режиме) по созданию и работе с Электронными листками нетрудоспособности. Для того чтобы стала доступной возможность формирования электронных листков нетрудоспособности, необходимо выполнить настройки системы. В разделе программы Администрирование в форме общих настроек следует выбрать опции Электронная подпись, Шифрование. После этого в форме настроек обмена данными указать сертификаты для подписи и шифрования. Если у сертификата есть пароль для установки подписи, то здесь же необходимо прописать пароль. В форме настроек обмена данными установить опцию **Обмен данными с ФСС**. Чтобы предварительно проверить работу с обменом данных с ФСС, следует выполнить обмен данными в тестовом режиме, а для этого установить признак **В тестовом режиме**.

1 🔁 📃 (1С:Пред 📿 Поиск Ctrl+Shift+F		4	D 0	Ţ	_ C	x c	
<ul> <li>Регламентированная</li> <li>Отчетность</li> </ul>	ика 😭	СофтФон		Админ	истриров	зание	
\land 🔶 Э Обмен данными					:	×	
Загрузка/выгрузка внешних данных							
Загрузка/выгрузка данных обмена ХМС							
Обмены данными (прочие)							
<ul> <li>Обмен данными с контролирующими ори</li> <li>Обмен данными с ФСС В тестовом режиме</li> <li>Обмен данными листков нетрудоспособности с веб-</li> <li>Сертификат ФСС:</li> </ul>	анами сервисом ФСС.		×				
Обмен данными с ПФР В тестовом режиме							
Отправка запросов на получение данных из ПФР							

После того как все настройки выполнены, можно приступать к созданию электронного листка нетрудоспособности. Обязательным условием при формировании электронного листка нетрудоспособности является заполнение СНИЛС пациента. Чтобы зарегистрировать документ в реестре ФСС, необходимо предварительно поставить электронную подпись. При подписании пользователю отображается информация о составе полей, которые в данный момент будут подписаны. Далее при помощи команды Электронные больничные — Отправить данные в ФСС документ регистрируется в реестре ФСС и приобретает тип Электронный.

Основное Взаимодействия История изменений Записать и закрыть Записать Создать на основания . Лага: [209202011:02:40] Мад. организация: Кливняю дианно — — — Перииный С — — — Перииный С — — — — Перииный С — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	← → ☆ Карапетян К.К. от 22.09.2020	
Записать и закрыть Записать Создать на основании Злектронные больничные * 20 • • Очистить подписи. • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Основное Взаимодействия История изменений	
Дата: 22.09.2020 11:02:40  Мед. организация: Клинчикодианию Получить номер ЛН	Записать и закрыть Записать Создать на основании - Электронные больничные - 🎎 - 🍥 Очистить подписи 🖶 Печать -	
•       Первичный с       Отправить данные ЛН в ФСС       Б10: Х52 • Ф Статус ЗЛН:         Номер листка (000 000 013 221       Обновить ЛН из ФСС       Б10: Х52 • Ф Статус ЗЛН:         Основная Севобождение от работы       Получить массие номеров ЛН       Б10: Х52 • Ф Статус ЗЛН:         Пол:       •       Отправить слечное ОЛН       Отправить все неотправленные ЛН в ФСС         Пол:       •       •       Отправить слечное ЗЛН отправленные ЛН в ФСС         Пол:       •       •       •         Чамилия:       Каралетзи       Имя: Каралет       Получить слисок ЗЛН по СНИЛС         Полакатилия:       Каралетзи       Имя: Каралет       Прекратить действие ЛН         Работа       •       •       •       •         Работа       •       •       •       •         Работа       •       •       •       •       •         На учете в органах занятости:       •       •       •       •       •         Причина:       (07-Профессиональное заболевание и его обострение       •       •       •       •         Санаторий       •       •       •       •       •       •       •         Санаторий       •       •       •       •       •	Дата: 22.09.2020 11:02:40 📋 Мед. организация: Клинико-диагно Получить номер ЛН 🛛 🔽 🖓 Статус документа: Подготовка Дата закрытия: 🗋	
Номер листка:       00000013221       06новить ЛН из ФСС       Б10: Х52       ↓ @ Crarge 3ЛН:         Основная       Освобождение от работы       По уходу       Стационар       МС         Пол:       М       Х       Получить массив номеров ЛН       Отправить все неотправленные ЛН в ФСС         Фанилия:       Каралетян       Имя: Каралет       Получить список 3ЛН по СНИЛС       С         Дата рождения:       (710.1990)       29 лег       Мед. карта:       Прекратить действие ЛН       С         Работа       На учете в органах занятости:       Получины нетрудоспособности       Прекратить действие ЛН       С         Причины:       (7) Профессиональное заболевание и его обострение       ▼       Доп:       ▼         Санаторий       Санаторий:       С       С          Номер путевки:       Санаторий:       С           Постановка на учет в ранние сроки беременности:	<ul> <li>Первичный С. Отправить данные ЛН в ФСС</li> </ul>	
Основная Освобождение от работы По уходу Стационар МС: Пол: • М · Ж Фамилия: Карапетян Имя: Карапет Дата рождения: (07.10.1990 • 29 лет Мед. карта: АМ Рекратить действие ЛН Работа На учете в органах занятости: • Место работы: Причины нетрудоспособности Причина: (07 - Профессиональное заболевание и его обострение Латар: • Алагарий Дата2: • Номер путееки: Санаторий: Веременность Постановка на учет в ранние сроки беременности; ••	Номер листка: 000 000 013 221 Обновить ЛН из ФСС .510: 🔀 🔹 🗗 Статус ЭЛН:	
Пол: Отправить все неотправленные ЛН в ФСС Фамилия: Карапетян Имя: Карапет Дата рождения: О7.10.1990 В <b>29 лет</b> Мед. карта: АМ Прекратить действие ЛН Работа На учете в органах занятости: ✓ Место работы: Причины нетрудоспособности Причины: О7.Профессиональное заболевание и его обострение Дата1: В Дата2: В Номер путевки: Санаторий: Беременность Постановка на учет в ранние сроки беременности:	Основная Освобождение от работы По уходу Стационар МС: Получить массив номеров ЛН	
Фамилия: Карапетян Имя: Карапет Получить список ЭЛН по СНИЛС Дата рождения: (07.10.1990	Пол: Отправить все неотправленные ЛН в ФСС	
Дата рождения: 07.10.1990 В 29 лет Мед. карта: АМ Прекратить действие ЛН Работа На учете в органах занятости: ✓ Место работь: Причины нетрудоспособности Причины: 07 · Профессиональное заболевание и его обострение ✓ Доп.: ✓ Санаторий Дата1: В Дата2: В Номер путевки: Санаторий: Беременность Постановка на учет в ранние сроки беременности:	Фамилия: Карапетян Имя: Карапет Получить список ЭЛН по СНИЛС	
Работа На учете в органах занятости: ✓ Место работы: Причины нетрудоспособности Причина: 07 · Профессиональное заболевание и его обострение Санаторий Дата1:	Дата рождения: 07.10.1990 💼 29 лет Мед. карта: 🗛 Прекратить действие ЛН	
На учете в органах занятости: ✓ Место работы:  Причины нетрудоспособности  Причина: 07 - Профессиональное заболевание и его обострение  Санаторий  Дата1:	Работа	
Место работы: Причины нетрудоспособности Причина: 07 · Профессиональное заболевание и его обострение • Доп.: • Фол.: • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	На учете в органах занятости: 🗹	
Причины нетрудоспособности Причина: 07 · Профессиональное заболевание и его обострение  Санаторий Дата1:	Место работы:	
Причина: [07 - Профессиональное заболевание и его обострение	Причины нетрудоспособности	
Санаторий Дата1:	Причина: 07 - Профессиональное заболевание и его обострение 🔹 Доп.:	*
Дата1: Номер путевки: Санаторий: Беременность Постановка на учет в ранние сроки беременности:	Санаторий	
Беременность Постановка на учет в ранние сроки беременности:	Дата1: [ 🗎 Дата2: [ 🗎 Номер путевки: [Санаторий: ]	
Постановка на учет в ранние сроки беременности: 🔹	Беременность	
	Постановка на учет в ранние сроки беременности:	
Нарушение режима	Нарушение режима	
Нарушение:	Нарушение:	

При последующих обращениях пациента к врачу, прежде чем продолжить работу с электронным листком нетрудоспособности, необходимо его обновить. Для этого в командной панели документа в меню Электронные больничные выбирается пункт Обновить ЛН из ФСС. Это действие необходимо для получения актуальной информации по электронному листку нетрудоспособности. Особенно это актуально, когда пациента направляют на медико-социальную экспертизу.

Бюро МСЭ регистрирует в ФСС данные об установленной группе инвалидности, датах регистрации и освидетельствования, которые при обновлении листка автоматически заполняются в документе **Листок нетрудоспособности**. Для работы с электронными листками нетрудоспособности также предусмотрены следующие команды:

- Получить номер ЛН запрашивает у ФСС номер электронного листка нетрудоспособности и присваивает его создаваемому документу;
- Получить массив номеров ЛН запрашивает у ФСС массив номеров в количестве, указанному пользователем. После получение номеров, пользователь может выбрать один из них при заполнении документа. Данная функция актуальна при работе в условиях нестабильного канала связи;
- **Поиск в реестре ФСС** по данным номера листка и СНИЛС пациента осуществляется поиск электронного листка нетрудоспособности в реестре ФСС. Найденный ЛН можно сохранить в информационной базе и продолжить с ним работу;
- **Прекратить действие** ЛН если на каком-либо этапе работы с электронным листком обнаружились расхождения с бумажной версией документа, то действия с электронным больничным прекращаются с указанием причины.

#### Формирование отчетности

Отчеты можно сформировать в разделе Листки нетрудоспособности, затем по соответствующей ссылке открыть требуемый отчет.

При открытии формы отчета некоторые настройки устанавливаются по умолчанию. Период и организация по умолчанию устанавливаются в соответствии с периодом времени и организацией, которые использовались для формирования отчета в последний раз.

Отчет **Книга испорченных ЛН** соответствует приложению № 5 к Инструкции о порядке обеспечения бланками листков нетрудоспособности, их учета и хранения, утвержденной приказом Минздравсоцразвития РФ и ФСС от 29 января 2004 г. № 29.

В отчете Отчет по использованным ЛН содержится информация о том, сколько бланков было выдано, сколько испорчено, сколько среди них первичных, дубликатов, выданных для основного места работы и т.д.

Отчет Сведения о причинах нетрудоспособности формируется по регламентированной форме № 16-ВН.

Отчет Контроль сроков временной нетрудоспособности предназначен для получения информации о превышениях сроков временной нетрудоспособности.