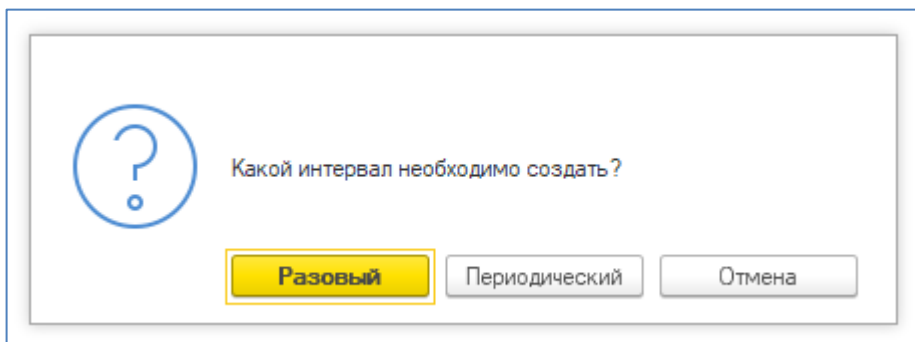


Инструкция по Созданию интервалов

Документ «Интервалы рабочих мест» определяет рабочим местам периоды времени, которые предназначены для различных видов записи либо полного ее запрета.

Предварительно, при создании интервала, появляется диалоговое окно с вопросом, какой тип интервала необходимо создать. Интервал рабочего места может быть Разовым и Периодическим.



1. Создание разового интервала

При создании Разового интервала в форме документа интервалы рабочих мест необходимо заполнить реквизиты:

Рабочее место - указывается рабочее место из справочника Медицинские рабочие места, для которого будет устанавливается Интервал рабочего места. При открытии документа рабочие места заполняются автоматически, из расписания, на основании которого был открыт документ.

Дата - указывается дата, на которую устанавливается Интервал рабочего места.

Интервал - указывается временной интервал: время с - по которое будет задан Интервал отсутствия специалиста

Вид интервала - указывается вид интервала из справочника «Виды временных интервалов»

В настройках видов интервалов рабочих мест используются следующие источники записи:

- **Врач** – слоты с данным разрешением доступны для записи пользователем через функционал Назначение услуг из создаваемого документа (ШМД) или из отделения стационара.
- **Врач другой МО** – в настоящее время функционала нет, ограничение не действует.
- **ЕПГУ** – слоты с данным разрешением доступны для записи через ЕПГУ.
- **Инфомат** – слоты с данным разрешением доступны для записи через Инфомат.
- **Колл-центр** – слоты с данным разрешением доступны для записи через функционал единого колл-центра.

- **Колл-центр МИС** – слоты с данным разрешением доступны для записи через функционал «Запись на прием по телефону».
- **Прочий** – в настоящее время функционала нет, ограничение не действует.
- **Регистратура** – слоты с данным разрешением доступны для записи через функционал Поиск медицинской карты.
- **Сайт** - в настоящее время функционала нет, ограничение не действует.

Если при создании нового вида временного интервала не проставить напротив одного из источников записи «галочку» в поле разрешен, то слоты данного вида интервала не будут доступны для записи из соответствующего функционала

Разрешен	Источник записи
☒	Врач
☒	Врач другой организации
☒	ЕПГУ
☒	Инфомат
☒	Колл-центр
☒	Колл-центр МИС
☒	Прочий
☒	Регистратура
☒	Сайт

Сохранение документа осуществляется с помощью команды «Провести и закрыть».

2. Создание периодического интервала.

Если необходимо создать Периодический интервал отсутствия, необходимо проигнорировать уведомление, по команде «Нет».

N	Рабочее место	Дата	Интервал	Вид интервала
1	ЭКГ	01.01.2023	00:00 24:00	Отсутствие Отпуск Показать все

При создании Периодического интервала в форме документа интервалы рабочих мест необходимо заполнить реквизиты:

Рабочее место - указывается рабочее место из справочника Медицинские рабочие места, для которого будет устанавливается Интервал рабочего места. При открытии документа рабочие места заполняются автоматически, из расписания на основании которого был открыт документ.

С - указывается дата, с которой устанавливается Интервал рабочего места.

По - указывается дата, по которую устанавливается Интервал рабочего места.

Вид интервала - указывается вид интервала из справочника Виды временных интервалов.

В настройках видов интервалов рабочих мест используются следующие источники записи:

- **Врач** – слоты с данным разрешением доступны для записи пользователем через функционал Назначение услуг из создаваемого документа (ШМД) или из отделения стационара.
- **Врач другой МО** – в настоящее время функционала нет, ограничение не действует.
- **ЕПГУ** – слоты с данным разрешением доступны для записи через ЕПГУ.
- **Инфомат** – слоты с данным разрешением доступны для записи через Инфомат.
- **Колл-центр** – слоты с данным разрешением доступны для записи через функционал единого колл-центра.
- **Колл-центр МИС** – слоты с данным разрешением доступны для записи через функционал «Запись на прием по телефону».
- **Прочий** – в настоящее время функционала нет, ограничение не действует.
- **Регистратура** – слоты с данным разрешением доступны для записи через функционал Поиск медицинской карты.
- **Сайт** - в настоящее время функционала нет, ограничение не действует.

Если при создании нового вида временного интервала не проставить напротив одного из источников записи «галочку» в поле разрешен, то слоты данного вида интервала не будут доступны для записи из соответствующего функционала

☆ Виды временных интервалов (создание)

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾ ?

Код:

Наименование:

Оформление: 

Смена кабинета: ☐




Разрешен	Источник записи
☒	Врач
☒	Врач другой организации
☒	ЕПГУ
☒	Инфомат
☒	Кол-центр
☒	Кол-центр МИС
☒	Прочий
☒	Регистратура
☒	Сайт

Сохранение документа так же осуществляется с помощью команды «Провести и закрыть».

Если на данный период времени были уже записаны пациенты на прием, система выдаст «Список записанных пациентов», которых необходимо будет перезаписать.

После сохранения документа «Интервалы рабочих мест» изменится оформление ячеек расписания - на Вид интервала, который был указан в данном документе.